



**Raport asupra calității educației
la Colegiul Tehnic
Raluca Ripan
pe anul școlar
2023-2024**

Dezbatut CP 30.09.2024
Validat in CA 01.10.2024

Cuprins

DIRECȚII ȘI OBIECTIVE ÎN ASIGURAREA CALITĂȚII ÎNVĂȚĂMÂNTULUI

I. REPERE STRUCTURALE ȘI FUNCȚIONALE

1.1. ANALIZA INSTITUȚIONALĂ

1.2. ANALIZA PSIHO-SOCIO-DEMOGRAFICĂ ȘI DE SĂNĂTATE A POPULAȚIEI SCOLARE

1.3. RESURSE UMANE

1.4. SITUAȚIA LA ÎNVĂȚĂTURĂ ȘI DISCIPLINĂ LA SFÂRȘITUL ANULUI ȘCOLAR 2023-2024

1.5 RESURSE UMANE MANAGERIALE. MANAGEMENT, RELAȚII DE COLABORARE, RELAȚII CU PUBLICUL, IMAGINE, COMUNICARE

1.6. ALIMENTARI BUGETARE SI VENITURI

1.7. FACILITĂȚI ACORDATE ELEVILOR

II. EFICACITATE EDUCATIONALA

ACTIVITATEA COMISIILOR METODICE ÎN AN ȘCOLAR 2023-2024

2.1 ACTIVITATEA COMISIEI DE FORMARE CONTINUĂ A CADRELOR DIDACTICE

2.2. RAPORT AL CONSILIERULUI EDUCATIV PENTRU ANUL ȘCOLAR 2023-2024

2.3. CONSILIERE ȘCOLARĂ PROFESIONALĂ ȘI ÎN CARIERĂ

2.4 COMISIA PREVENIRE A VIOLENȚEI

2.5 RAPORTUL GRUPULUI DE ACȚIUNE ANTIBULLYING

2.6. ACTIVITATEA BIBLIOTECII

2.7 ACTIVITATEA DE PROTECȚIA MUNCII si PSI

2.8 PARTENERIATUL SOCIAL INTERINSTITUȚIONAL ȘI CU SINDICATELE REPREZENTATIVE

III. MANAGEMENTUL CALITĂȚII

IV. DIAGNOZA MEDIULUI INTERN ȘI EXTERN (Analiza SWOT a Colegiului Tehnic Raluca Ripan pentru anul școlar 2023-2024)

DIRECȚII ȘI OBIECTIVE ÎN ASIGURAREA CALITĂȚII ÎNVĂȚĂMÂNTULUI

Schimbările sociale foarte rapide, diversificarea pieței de servicii și produse educaționale, concurența atât între sistemul de educație și mass media sau alți agenți economici care își atribuie funcții educative, cât și între diferite componente ale sistemului (instituții ale sectorului public și privat, diferite filiere de formare,..), necesită o activitate managerială bazată pe o "gândire antreprenorială" flexibilă, adaptabilă și creativă.

Reforma structurală în domeniul educației, schimbările majore la nivelul conținutului învățământului, promovarea unui nou sistem de evaluare a rezultatelor școlare, programele de formare a profesorilor au creat cadrul legislativ pentru descentralizarea sistemului de învățământ, pentru democratizarea școlii. Școala devine factorul principal în activitatea de proiectare, proiectele dezvoltate de școală având rol determinant în relațiile acestea cu alți factori interesați în educație.

Planul Managerial al Colegiului Tehnic Raluca Ripan pentru anul școlar 2023-2024 a fost elaborat pentru asigurarea calității procesului instructiv-educativ și s-a dorit a fi în concordanță cu noile cerințe ale înegrării învățământului preuniversitar românesc în Spațiul European al învățământului în 2018-2019. Premisa fundamentală a fost aceea că învățământul trebuie să joace un rol fundamental în consacrarea unei economii globale, a unei societăți globale a cunoașterii și a unei societăți a învățării pe tot parcursul vieții.

Cel mai important factor de schimbare este capacitatea de a inova, precum și disponibilitatea de a coopera, de a interconecta activități performante și competitive din sfera cunoașterii, din economie, din viața comunității. Învățământul poate îndeplini aceasta misiune dacă elevul care parcurge învățământul obligatoriu, învață pentru a răspunde unor tipuri de finalități: **învață pentru a ști, învață pentru a face, învață pentru a fi, învață pentru a trăi în comunitate.**

Construcția unui *învățământ de calitate*, desfășurat, într-o școală dotată cât mai aproape de nivelul european, a reprezentat și reprezintă prioritatea conducerii Colegiului Tehnic Raluca Ripan

Activitatea s-a desfășurat în baza prevederilor Planului managerial precum și a PAS elaborate pentru atingerea următoarelor obiective și ținte strategice:

I. Obiective strategice și ținte strategice:

O1 Optimizarea capacității manageriale, prin practicarea transparenței decizionale, a responsabilității și eficientizării, în scopul creșterii calității educației

I.1 Implementarea noului cadru legislativ și procedural necesar desfășurării activității la nivelul Colegiul Tehnic „Raluca Ripan” **REALIZAT**

I.2 Optimizarea practicii manageriale la Colegiul Tehnic „Raluca Ripan” prin asigurarea conexiunilor funcțiilor manageriale, la nivel de management instituțional, al managementului resurselor umane și al managementului financiar-contabil

INDICATOR DE PERFORMANȚĂ: Elaborarea tuturor documentelor de planificare managerială adecvate priorităților locale/județene / naționale. **REALIZAT**

I.3 Asigurarea condițiilor necesare pentru desfășurarea în condiții optime a activității în Colegiul Tehnic „Raluca Ripan”;

INDICATOR DE PERFORMANȚĂ:

Efectuarea, unor lucrări de igienizare, reparații, dotări cu echipamente, actualizarea autorizațiilor de securitate la incendiu și a autorizațiilor sanitare **REALIZAT**

O2: Susținerea performanței sistemului de educație, prin implementarea politicilor de echitate socială, incluziune și performanță

II.1. 1. Asigurarea accesului egal la educație de calitate tuturor elevilor din Colegiul Tehnic „Raluca Ripan”;

INDICATORI DE PERFORMANȚĂ:

Reducerea cu 2% numărului de absențe nemotivate ; **NEREALIZAT**

II.2 Îmbunătățirea ofertei educaționale prin fundamentarea acesteia pe nevoile reale ale elevilor și pe cerințele pieței muncii;

INDICATOR DE PERFORMANȚĂ: Creșterea cu 2% a numărului de parteneriate pentru solicitarea de locuri în învățământul profesional și dual **REALIZAT**

II.3. Aplicarea unui curriculum național bazat pe competențe, adecvat intereselor elevilor și specificului local

INDICATOR DE PERFORMANȚĂ: Creșterea cu 2% a numărului de parteneriate pentru desfășurarea de activități proiecte educaționale și proiecte Erasmus **REALIZAT**

O3: Consultarea și comunicarea transparentă în procesul de luare a deciziilor între actorii relevanți pentru politicile publice din domeniul educației: reprezentanți ai autorităților publice centrale și locale, ai mediului academic, beneficiari, organizații sindicale reprezentative la nivel de sector învățământ preuniversitar, societatea civilă, mediul economic, organizații internaționale

III.1. Intensificarea colaborării cu comunitatea locală, cu organizațiile nonguvernamentale, cu asociațiile culturale și sportive, prin desfășurarea de activități și proiecte în parteneriat

INDICATOR DE PERFORMANȚĂ: Implementarea a cel puțin un proiect de impact în parteneriat cu mediul academic și de business **REALIZAT**

III.2. Asigurarea vizibilității activităților liceului prin promovarea permanent în mass-media, pentru mediatizarea activităților de bună practică/de impact din învățământul clujean

INDICATOR DE PERFORMANȚĂ: Popularizarea activităților liceului prin platforma educațională, site-ul liceului și a pagini de Facebook **REALIZAT**

Principii

- Educația - instrument cheie pentru prevenirea excluziunii sociale;
- Sistem educațional bazat pe valori, competență și responsabilitate;
- Schimbarea prin educație;
- Dezvoltare durabilă.

I. REPERE STRUCTURALE ȘI FUNCȚIONALE

1.1. ANALIZA INSTITUȚIONALĂ

Colegiul Tehnic “Raluca Ripan” are pentru anul școlar 2023-2024 o organigramă instituțională ce îi permite să-și desfășoare eficient activitatea:

- 1 post de conducere : director

- 47,64 posturi din care-33,64 didactice ocupate de 33 persoane; 8 posturi didactic auxiliar; 6 posturi nedidactice

Pentru buna desfășurare a activității, la începutul anului școlar s-au format echipele de lucru, s-a stabilit componența comisiilor de lucru, s-au distribuit sarcinile și responsabilitățile. Au fost actualizate fișele postului pentru toți angajații și în formarea echipelor s-a ținut cont de calitățile umane și profesionale ale personalului, cu scopul comunicării eficiente și al îndeplinirii cu maximum de responsabilitate a sarcinilor. Prioritățile și obiectivele activității au fost cuprinse în planurile manageriale

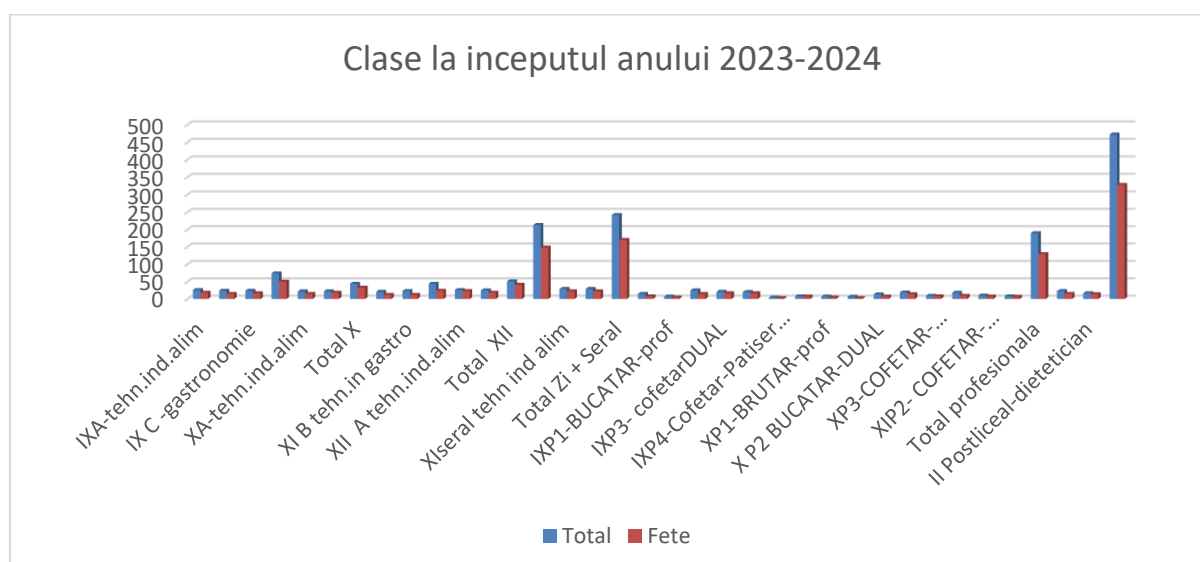
1.2. ANALIZA PSIHO-SOCIO-DEMOGRAFICĂ ȘI DE SĂNĂTATE A POPULAȚIEI

SCOLARE

Clase și efective de elevi pe niveluri de învățământ, la începutul anului școlar 2023-2024

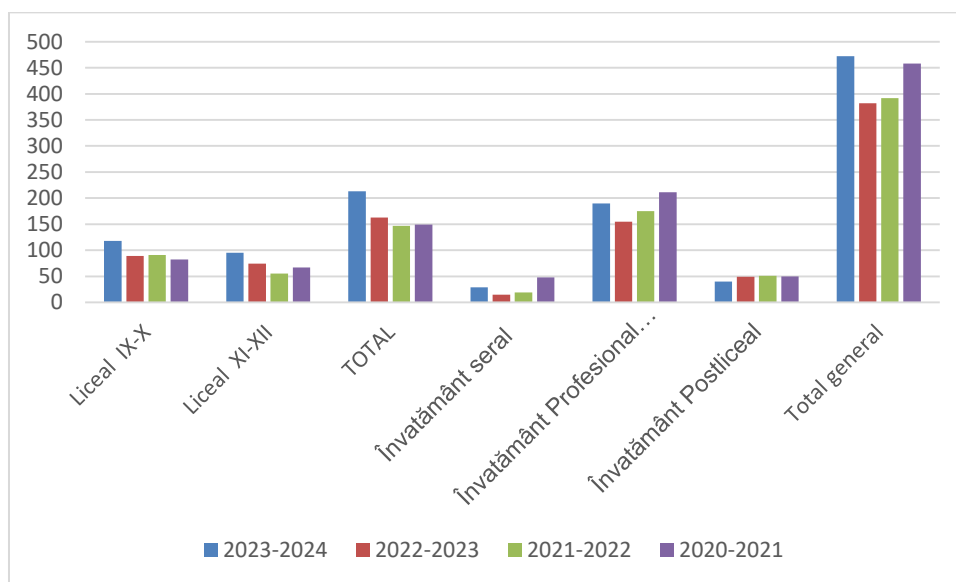
CLASA	Început an școlar	
	Total	Fete
IXA-tehn.ind.alim	26	18
IX B -gastronomie	24	15
IX C -gastronomie	24	17
Total IX	74	50
XA-tehn.ind.alim	22	15
X A gastronomie	22	18
Total X	44	33
XI A-tehn.ind.alim	21	12
XI B tehn.in gastro	23	12
Total XI	44	24
XII A tehn.ind.alim	26	23
XII B tehn gastro	25	18
Total XII	51	41
TOTAL LICEU ZI	213	148
XIseral tehn ind alim	29	22
Total seral	29	22
Total Zi + Seral	242	170

IXP1-.Bucatar DUAL	15	8
IXP1-BUCATAR-prof	7	4
IXP2-BUCATAR-PROF.	25	15
IXP3- cofetarDUAL	21	17
IXP4-Cofetar-Patiser Dual	20	17
IXP4-Cofetar-Patiser Prof	4	3
XP1-BRUTAR-dual	8	7
XP1-BRUTAR-prof	7	4
X P2 BUCATAR-Prof	6	3
X P2 BUCATAR-DUAL	13	7
XP3-COFETAR-PATISER dual	19	14
XP3-COFETAR-PATISER prof	9	8
XIP1-BUCATAR	18	9
XIP2- COFETAR-PATISER dual	10	7
XIP2- COFETAR-PATISER prof	8	6
Total profesionala	190	129
I Postliceal-dietetician	23	15
II Postliceal-dietetician	17	14
TOTAL UNITATE	472	328



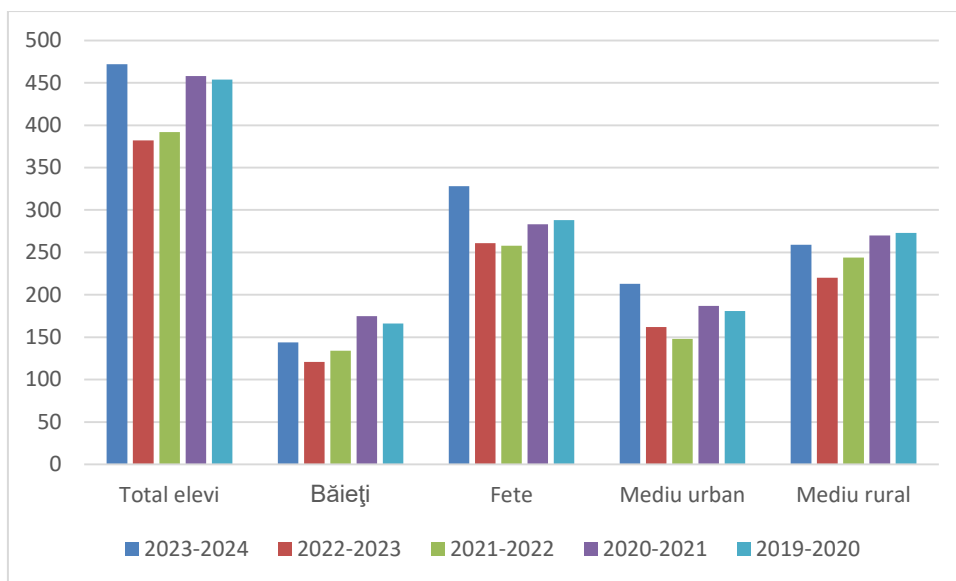
Comparativ cu anul școlar precedent situația se prezintă astfel:

Nivel	2023-2024	2022-2023	2021-2022	2020-2021
Liceal IX-X	118(5clase)	89 (4 clase)	91 (4 clase)	82 (3 clase)
Liceal XI-XII	95(4clase)	74 (3 clase)	55 (2 clase)	67 (3 clase)
TOTAL	213(9calase)	163 (7 clase)	147 (6 clase)	149 (6 clase)
Învățământ seral	29(1clase)	15 (1 clase)	19 (1 clase)	48 (2 clase)
Învățământ Profesional 3ani	190(9 clase)	155 (7 clase)	175 (7 clase)	211 (8 clase)
Învățământ Postliceal	40 (2 clase)	49 (2 clase)	51 (2 clase)	50 (2 clase)
Total general	472 (21 clase)	382 (17) clase)	392 (17) clase)	458 (18 clase)



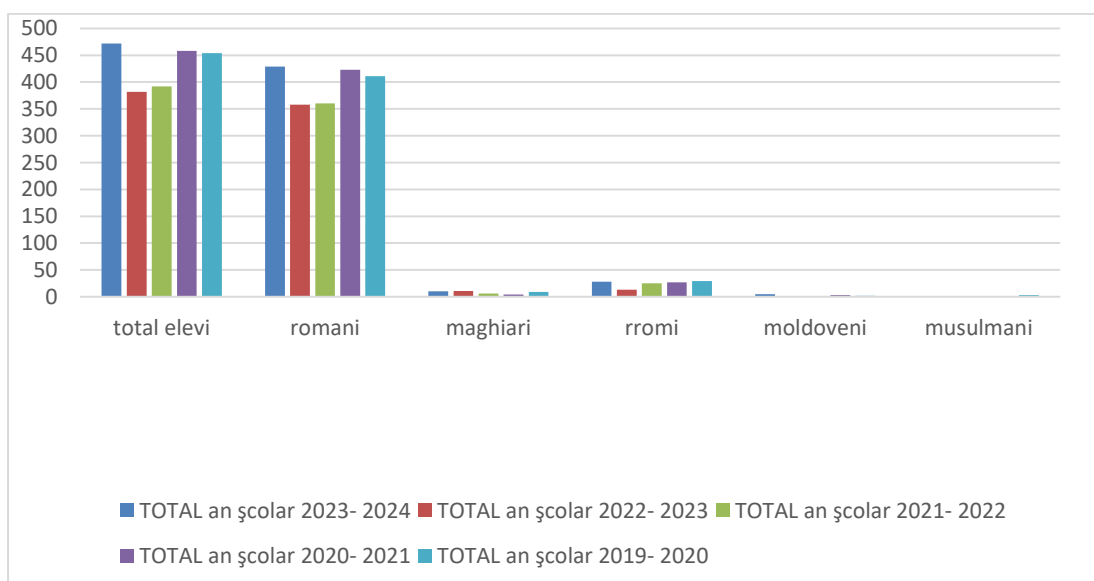
Situația pe sexe și mediul în care elevii au domiciliul se prezintă astfel:

Anul școlar	Total elevi	Băieți	Fete	Mediu urban	Mediu rural
2023-2024	472	144	328	213	259
2022-2023	382	121	261	162	220
2021-2022	392	134	258	148	244
2020-2021	458	175	283	187	270
2019-2020	454	166	288	181	273



Populația școlară (distribuție pe naționalități)

	Total elevi	Din care :				
		romani	maghiari	rromi	moldoveni	musulmani
TOTAL an școlar 2023- 2024	472	429	10	28	5	0
TOTAL an școlar 2022- 2023	382	358	11	13	0	0
TOTAL an școlar 2021- 2022	392	360	6	25	1	-
TOTAL an școlar 2020- 2021	458	423	4	27	3	1
TOTAL an școlar 2019- 2020	454	411	9	29	2	3



Cabinetul medical din cadrul Colegiul Raluca Ripan

prin Dr. Fanache Tulia și asistenta Loredana Vișan au asigurat asistenta medicală a 398 elevi, clasele IX-XII.

În anul școlar 2023-2024 au fost văzuți la examinările medicale profilactice un număr de ● 81 de elevi la examenul medical de bilanț și ● 278 de elevi la examenul medical periodic la care li s-a evaluat starea de sănătate și dezvoltarea fizică

Depistindu se un număr de 224 de afecțiuni

Au fost dispensarizați elevii cu afecțiuni cronice din care:

2 diabet zaharat

2 tumori maligne

3 cu epilepsie

6 anemii prin carenta fier

6 cu afecțiuni cardiace (valvulopatii, malformații de cord,

9 cu astm bronșic

14 cu HTA

61 hipotrofie ponderală 65 cu vicii de refractive

75 hipotrofie staturala

80 boli ale sistemului nervos

80 cu vicii de postura

109 vicii de refracție

118 cu obezitate

S-a efectuat triajul după fiecare vacanță școlară la un număr total de 1720 elevi și au fost văzuți 192 de elevi la triajul epidemiologic cu ocazia situațiilor speciale

S-au efectuat 1604 tratamente.

S- au efectuat 631 de consultații la cerere.

S-au eliberat 33 de scutiri de educație fizică

S-au eliberat 14 adeverințe pentru burse medicale

S-au eliberat/avizat 1269 adeverințe medicale pentru absențe la ore din motive medicale

În cadrul examinărilor profilactice s au efectuat 57 de ore de educație pentru sănătate

S-au efectuat 170 controale igienico-sanitare în spațiile de școală, cazare și joacă și 26 de instruirii igienico sanitare ale personalului.

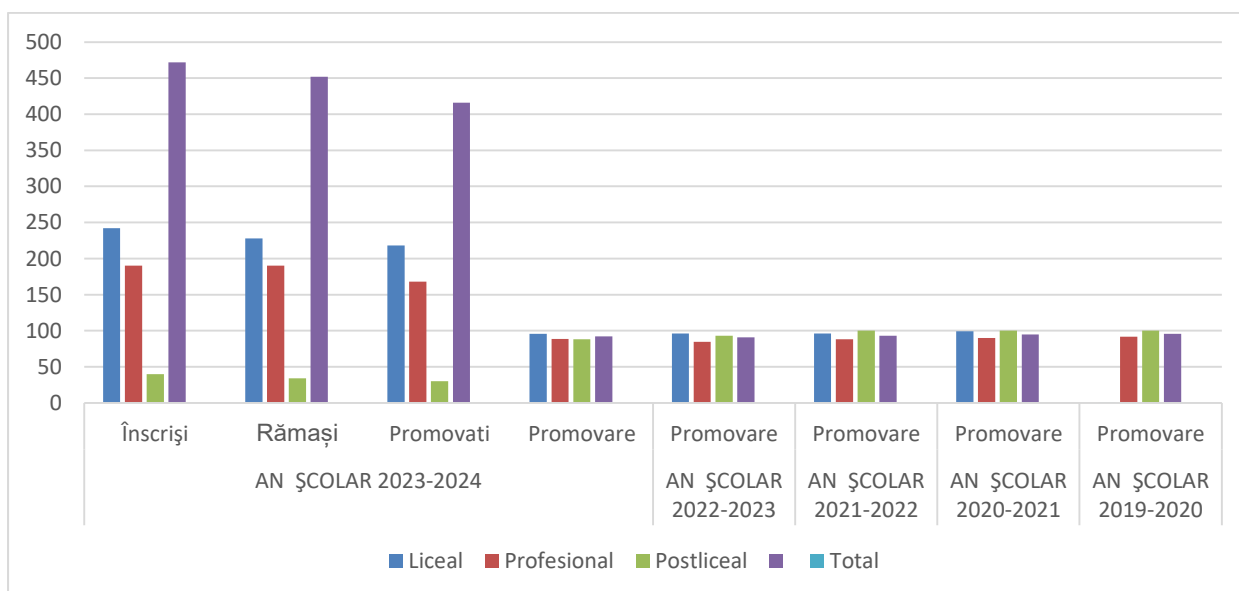
S-a asigurat asistenta medicală pe perioada examenelor

Mișcarea și starea disciplinară a elevilor la sfârșitul anului școlar 2023-2024 Situația privind mișcarea elevilor precum și situația disciplinară pe parcursul anului școlar 2023- 2024, așa cum au raportat-o diriginții este prezentată în tabelul următor.

AJ25																															
COLEGIUL TEHNIC RALUCA RIPAN CLUJ-NAPOCA																															
STATISTICĂ LA SFÂRȘIT AN ȘCOLAR 2023-2024																															
CLASA	Nr.elevi înc an școlar		Mișcare elevi						Exmatriculati		Ramasi		Repetenti				Promovati		Cu medii										Absente		Procent
	Total	Fete	Plecati		Veniti		Abandon		Total	Fete	Total	Fete	12.iun		01.sept		Total	Fete	Purtare										Total	Motive	promov.
			Total	Fete	Total	Fete	Total	Fete	Total	Fete	Total	Fete	Total	Fete	Total	Fete	Total	Fete	5-5.99	6-6.99	7-7.99	8-8.99	9-9.99	10	sub 7	7-7.99	8-8.99	9-9.99	10	Total	Motive
XIB-teh.in gastro	23	12	3	2						20	10					20	10			4	14	2				1	2	17	2166	1478	100,00
Total XI	44	24	6	5	0	0	0	0	0	38	19	0	0	0	0	38	19	0	3	9	23	3	0	1	1	2	3	31	4467	3032	200
XIIA teh.ind.alim.	26	23								26	23	1	1			25	22			7	12	6		2		1	3	20	2355	1748	96,15
XIIB teh.in gastro	25	18								25	18					25	18			4	13	8				1	1	24	1686	1376	100,00
Total XII	51	41	0	0	0	0	0	0	0	51	41	1	1	0	0	50	40	0	0	11	25	14	0	2	0	1	4	44	4041	3124	196,15
TOTAL LICEU ZI	213	148	12	8	1	0	0	0	0	202	140	2	1	0	0	200	139	0	5	42	110	43	0	4	1	3	8	186	16408	12820	891,8
XIS-teh.ind.alim	29	22	3	2						26	20	8	8			18	12	1	6	4	3	4		8	3	5	1	9	1661	188	69,00
Total seral	29	22	3	2	0	0	0	0	0	26	20	8	8	0	0	18	12	1	6	4	3	4	0	8	3	5	1	9	1661	188	69
Total Zi + Seral	242	170	15	10	1	0	0	0	0	228	160	10	9	0	0	218	151	1	11	46	113	47	0	12	4	8	9	195	18069	13008	960,8
IXP1-BUCATAR-DUAL	15	8	1							14	8					14	8		2	5	6	1		2	1	1		10	1723	1283	88,46
IXP1-BUCATAR-prof.	7	4	1		4	2				10	6	3	3			7	3		3	1	1	1	1	3				7	2647	598	
IXP2-BUCATAR-PROF.	25	15	3	2	1	1				23	15	5	4			18	10		4	9	4	1		8		1	3	11	5642	2600	78,00
IXP3-C-P DUAL	21	17								21	17	1	1			20	16		1	8	7	4		2				19	2186	1752	95,23
IXP4-C-P dual	20	17								20	17	2	2			18	15		1	10	6	1		2		2	3	13	1979	801	83,33
IXP4-C-P prof.	4	3								4	3	2	1			2	2			2				2				2	821	296	
XP1-brutar DUAL	8	7	1		2	1				9	8	1	1			8	7			4	3	1		2				7	1534	1219	62,50
xp1-brutar prof.	7	4	2	2	2	2				7	4					7	4			3	3	1		2				5	1049	843	56,25
XP2-BUCATAR-dual	6	3								6	3					6	3			5	1					1		5	706	592	85,00
XP2-BUCATAR-prof.	13	7			1	1				14	8	3	2			11	6			8	2	1		2				12	2063	1280	
XP3-C-P- DUAL	19	14								19	14	3	3			16	11		3	9	4		3		3			13	3413	1491	84,21
XP3-C-P- prof.	9	8	2	2						7	6					7	6		2	3	2					2	1	4	779	631	100,00
XIP1-bucatar prof.	18	9								18	9	2	2			16	7		1	9	5	1		3		1	4	10	2945	1524	88,88
XIP2-C-P-DUAL	10	7								10	7					10	7		1		6	3		1				9	585	462	100,00
XIP2-C-P-prof.	8	6								8	6					8	6			1	7					1	1	6	293	203	
Total profesionala	190	129	10	6	10	7	0	0	0	190	131	22	19	0	0	168	111	0	18	77	57	15	1	32	1	12	12	133	28365	15575	921,86
IPL-DIETETICIAN	23	15	4	2						19	13	3	2			16	11		1	7	2	6		3		2	6	8	844	69	84,21
IPL-DIETETICIAN	17	14	2	2						15	12	1	1			14	11			4	2	8		1				14	243	0	93,33
TOTAL UNITATE	472	328	31	20	11	7	0	0	0	452	316	36	31	0	0	416	284	1	30	134	174	76	1	48	5	22	27	350	47521	28652	2060,2

Miscarea elevilor in anul școlar 2023-2024

NIVEL	AN ȘCOLAR 2023-2024				AN ȘCOLAR 2022-2023	AN ȘCOLAR 2021-2022	AN ȘCOLAR 2020-2021	AN ȘCOLAR 2019-2020
	Înscriși	Rămași	Promovați	% Promovare	% Promovare	% Promovare	% Promovare	% Promovare
Liceal	242	228	218	95,61%	96,22%	96,20%	99,40%	100%
Profesional	190	190	168	88,42%	84,61%	88,05%	89,80%	91,78%
Postliceal	40	34	30	88,23%	93,02%	100%	100%	100%
Total	472	452	416	92,03%	91,01%	93,07%	94,82%	95,90%

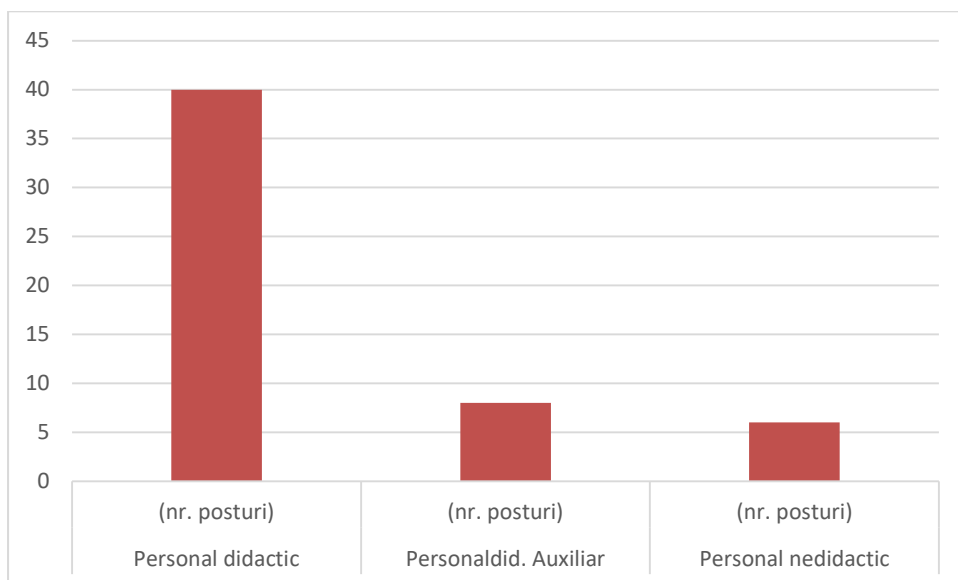


3. RESURSE UMANE

3.1. Încadrarea cu personal

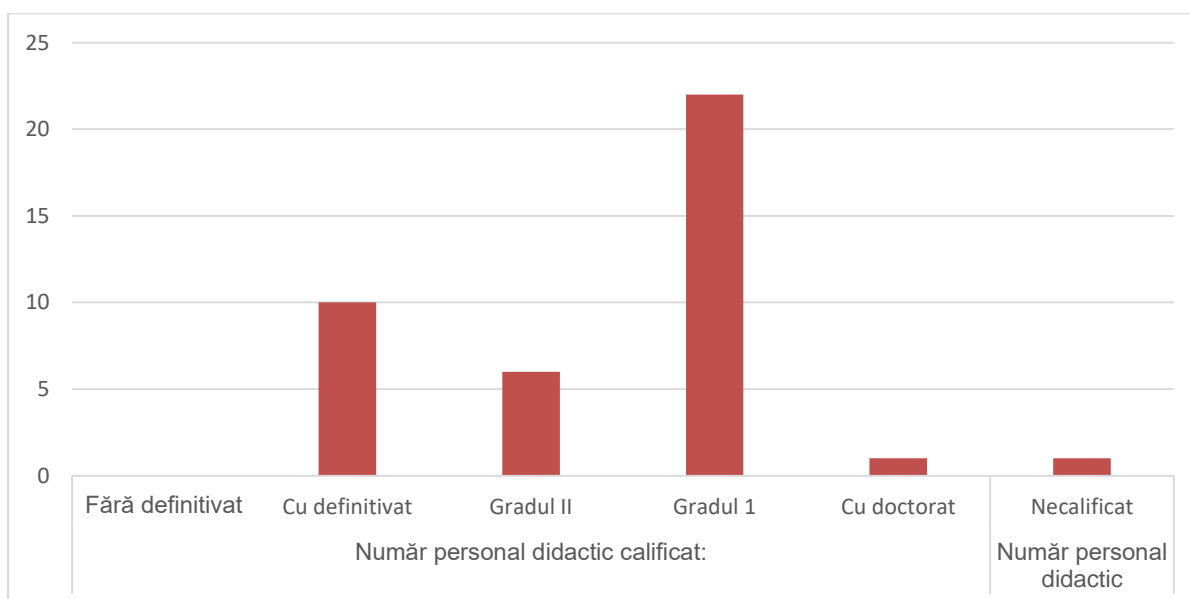
a.) Situația posturilor la începutul anului școlar

Personal didactic (nr. posturi)	Personal did. Auxiliar (nr. posturi)	Personal nedidactic (nr. posturi)
40	8	6



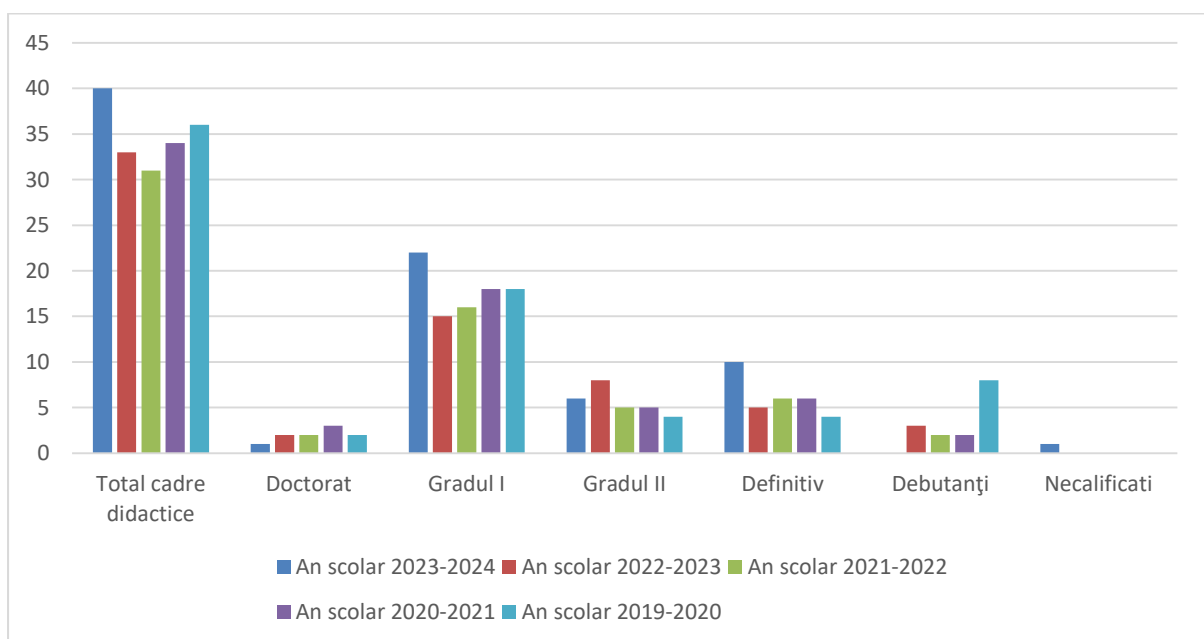
b.) Distribuția pe grade didactice a personalului didactic angajat

Număr personal didactic calificat:					Număr personal didactic
Fără definitivat	Cu definitivat	Gradul II	Gradul I	Cu doctorat	Necalificat
0	10	6	22	1	1



Comparativ cu anul școlar precedent situația s-a prezentat astfel:

	An școlar 2023-2024	An școlar 2022-2023	An școlar 2021- 2022	An școlar 2020-2021	An școlar 2019-2020
Total cadre didactice	40	33	31	34	36
Doctorat	1	2	2	3	2
Gradul I	22	15	16	18	18
Gradul II	6	8	5	5	4
Definitiv	10	5	6	6	4
Debutanți	0	3	2	2	8
Necalificați	1	0	0	0	0



c.) Distribuția personalului didactic auxiliar, în funcție de calificări:

Funcția	Număr posturi	Calificarea (Da/Nu)
Administrator financiar	1	Da
Administrator patrimoniu	1	Da
Bibliotecar	1	Da
Secretar	1	Da
Tehnician	1	Da
Laborant	1	Da
Pedagog	1	Da
Supraveghetor noapte	1	Da
TOTAL	8	

d.) Distribuția personalului nedidactic angajat, în funcție de calificări:

Funcția	Număr posturi	Calificarea (Da/Nu)
Îngrijitor	5	da
Muncitor	1	da
TOTAL	6	

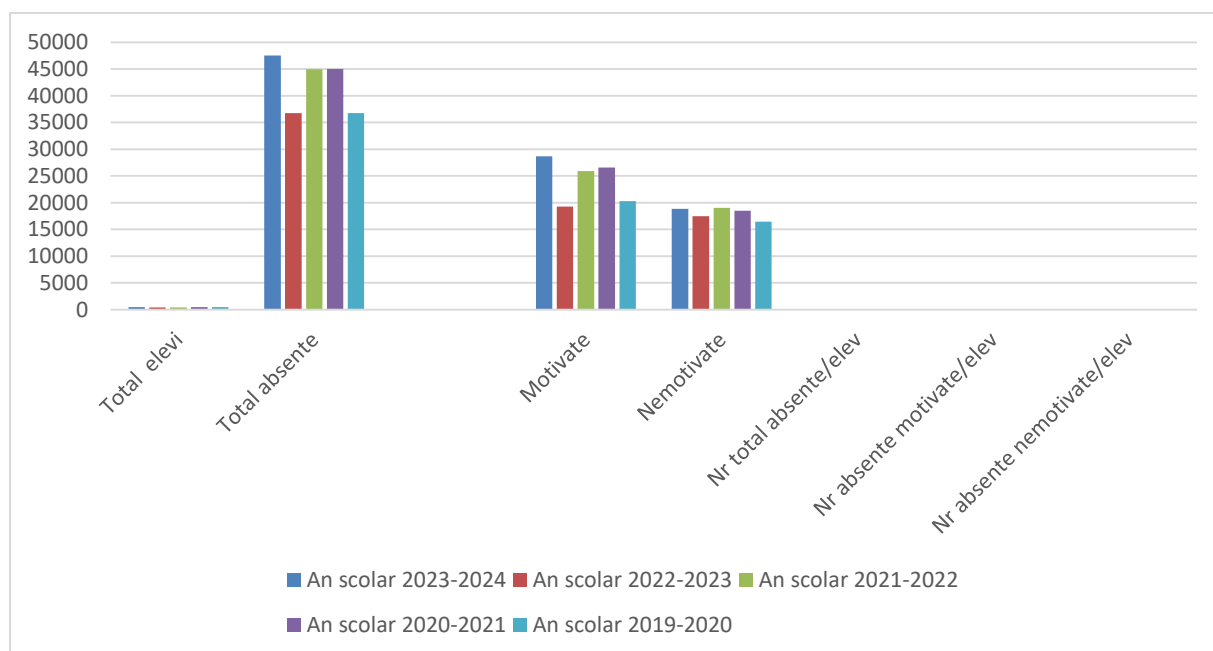
1.4.SITUAȚIA LA ÎNVĂȚĂTURĂ ȘI DISCIPLINĂ LA SFÂRȘITUL ANULUI ȘCOLAR 2023-2024

Ținând seama de particularitățile de vârstă a elevilor și de nivelul lor de pregătire, majoritatea cadrelor didactice au încercat să-și adapteze metodele și procedeele

	An școlar 2023-2024	An școlar 2022-2023	An școlar 2021-2022	An școlar 2020-2021	An școlar 2019-2020
Total elevi	472	382	392	457	454
Total absente	47521	36762	44954	45012	36763
Motivate	28652	19271	25911	26548	20279
Nemotivate	18869	17491	19043	18464	16484
Nr total absente/elev	100,68	96,23	114,67	98,49	80,97
Nr absente motivate/elev	60,70	50,44	66,09	58,09	44,66
Nr absente nemotivate/elev	39,97	45,78	48,57	40,40	36,30

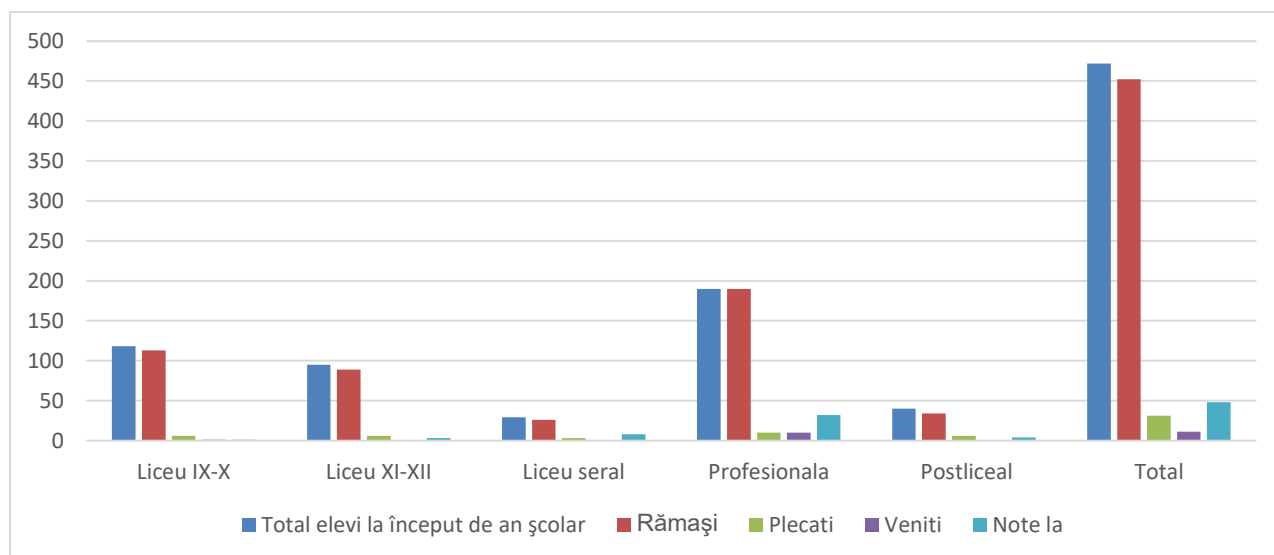
de așa manieră încât fiecare elev să-și însușească minimum de competențe, priceperi și deprinderi specifice profilului sau calificării.

Din raportările diriginților la sfârșitul anului școlar 2023-2024, situația privind rezultatele la învățatură și purtare pe clase se prezintă conform graficelor și tabelor din paginile următoare.



Starea disciplinară la sfârșitul anului școlar 2023-2024:

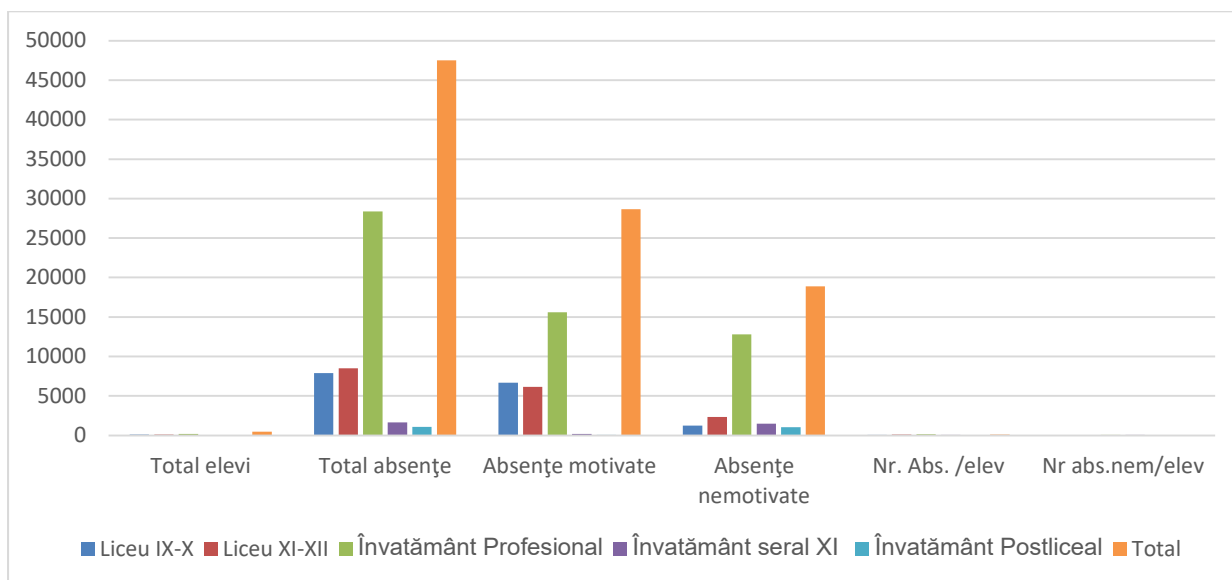
Nivel	Total elevi la început de an școlar	Rămași	Plecati	Veniți	Note la purtare sub 7
Liceu IX-X	118	113	6	1	1
Liceu XI-XII	95	89	6	0	3
Liceu seral	29	26	3	0	8
Profesionala	190	190	10	10	32
Postliceal	40	34	6	0	4
Total	472	452	31	11	48



Situația absențelor în ultimii 5 ani

Situația absenteismului la sfârșitul anului școlar 2023-2024

Nivel	Total elevi	Total absențe	Absențe motivate	Absențe nemotivate	Nr. Abs./elev	Nr abs.nem/elev
Liceu IX-X	118	7900	6664	1236	66,94	10,47
Liceu XI-XII	95	8508	6156	2352	89,55	24,75
Învățământ Profesional	190	28365	15575	12790	149,28	67,31
Învățământ seral XI	29	1661	188	1473	57,27	50,79
Învățământ Postliceal	40	1087	69	1018	27,17	25,45
Total	472	47521	28652	18869	100,68	39,97



Frecvența elevilor a fost slabă media absențelor pe elev a fost de 100,68 din care motivate 50,44 absențe/elev și nemotivate 39,97absente /elev
 astfel total absențe pe școală-**47521**
 total absențe motivate -**28652**
 total absente nemotivate **18869**

CLASE CU CEL MAI MARE NUMĂR DE ABSENTE LICEU

Nr. crt	Nivel	Clasa	Total elevi	Diriginte	Total Abs.	Absențe motivate	Absențe nemotivate	Absențe /elev
1.	Liceal	XI A	21	Mogonea Lavinia	2301	1554	747	109,57
2.	Liceal	X A	21	Crișan Ligia	2227	2010	217	101,22
3.	Liceal	XI B	23	Cotîrlă Dana	2166	1478	688	94,17

CLASE CU CEL MAI MARE NUMĂR DE ABSENTE PROFESIONALĂ

Nr. crt	Nivel	Clasa	Total elevi	Diriginte	Total Abs.	Absențe motivate	Absențe nemotivate	Absențe /elev
1.	Profesional	IX P2	23	Sîngeorzan Mihaela	5642	1752	3890	245
2.	Profesional	IX P1	21	Filip Camelia	4370	1881	2489	208
3.	Profesional	X P3	23	Nesteriuc Gabriel	4192	2122	2070	182

Măsuri luate de școală:

- întrunirea consiliilor profesorilor claselor pentru a stabili sancțiunile pentru elevii cu absențe nemotivate și măsurile necesare pentru combaterea acestora;
- convorbiri telefonice cu elevii;
- convorbiri telefonice și prin mesaje text periodice cu părinții;
- suspendarea bursei;
- sesizarea Poliției.

Nu se poate vorbi de calitate în activitate dacă nu există preocupare pentru a oferi elevilor activități care să-i dezvolte, să le ofere satisfacții și să-i facă conștienți și mulțumiți de importanța frecventării cursurilor și a pregătirii lor pentru ore.

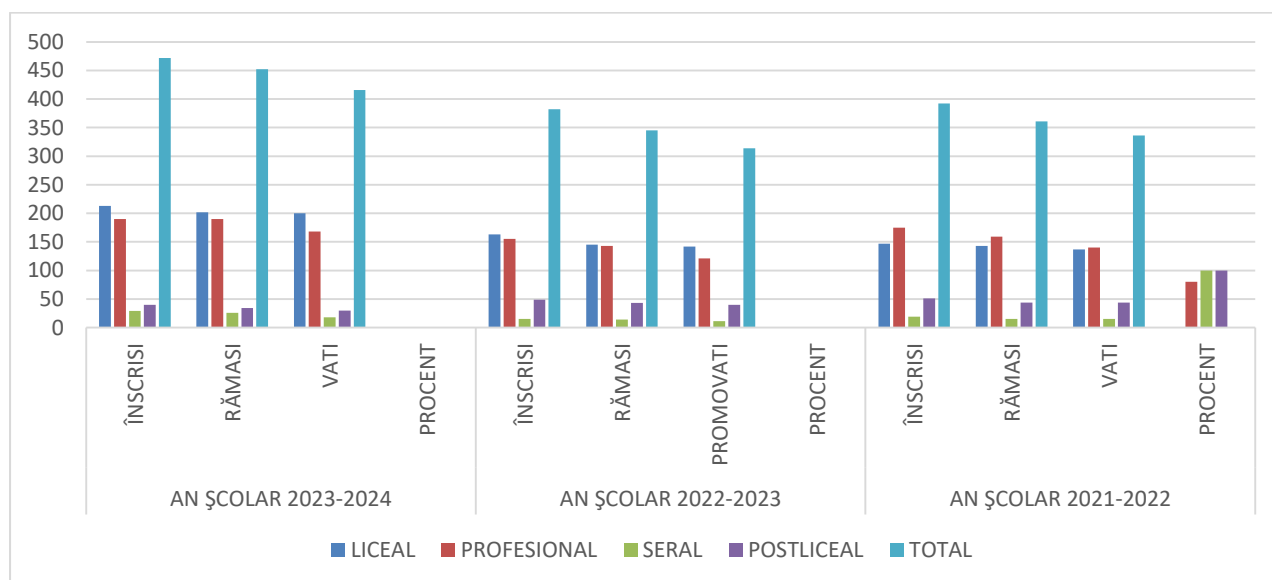
Măiestria profesorului, eficacitatea competențelor dobândite prin parcurgerea unor programe de formare se reflectă în rezultatele elevilor, în satisfacția așteptărilor acestora, ale familiilor lor și nu în ultimul rând ale societății.

Ca și priorități pe termen scurt se impune regândirea planurilor manageriale ale comisiilor metodice și proiectarea unităților de învățare ale cadrelor didactice având în vedere nevoile prezente de formare ale elevilor ținând cont de rezultatele de la sfârșitul anului.

SITUAȚIA LA ÎNVĂȚĂTURĂ LA SÂRSITUL ANULUI ȘCOLAR 2023-2024

COMPARATIV CU ANI ȘCOLAR PRECEDENȚI

NIVEL	AN ȘCOLAR 2023-2024				AN ȘCOLAR 2022-2023				AN ȘCOLAR 2021-2022			
	ÎNSCRIȘI	RĂMAȘI	PROMOVAȚI	%	ÎNSCRIȘI	RĂMAȘI	PROMOVAȚI	%	ÎNSCRIȘI	RĂMAȘI	PROMOVAȚI	%
LICEAL	213	202	200	99,00%	163	145	142	97,93%	147	143	137	93,19%
PROFESIONAL	190	190	168	88,42%	155	143	121	84,61%	175	159	140	80%
SERAL	29	26	18	69,23%	15	14	11	78,57%	19	15	15	100%
POSTLICEAL	40	34	30	88,23%	49	43	40	93,02%	51	44	44	100%
TOTAL	472	452	416	92,03%	382	345	314	91,01%	392	361	336	93,07%



Din datele statistice rezultă că pe parcursul anului școlar 2023-2024 au parasit școala un număr de 34 elevi astfel:

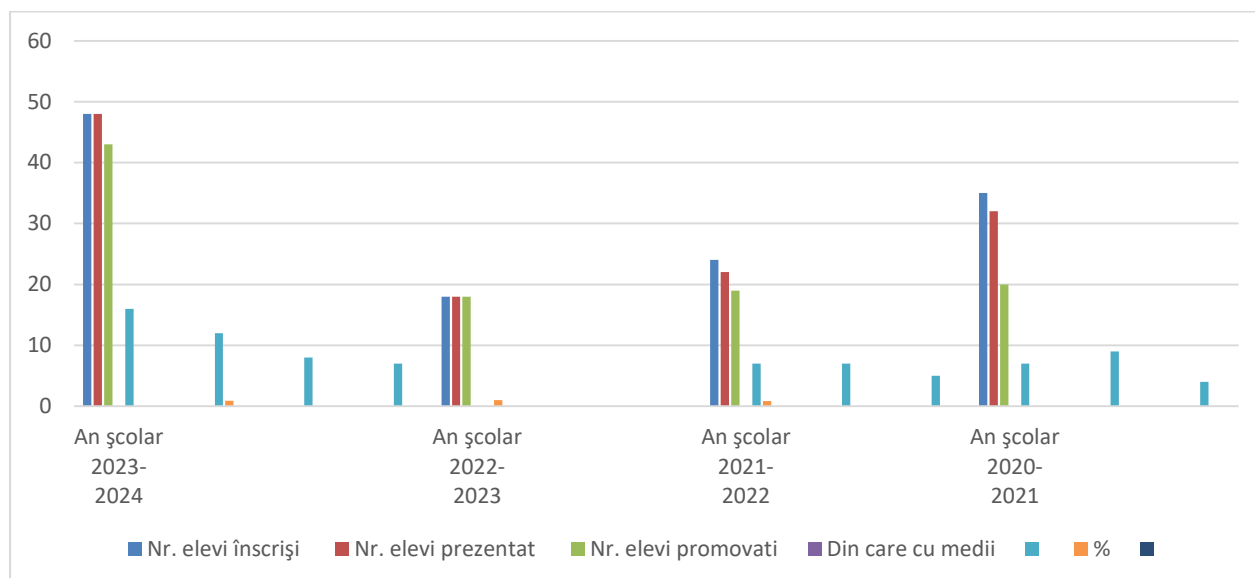
- la clasele a IX a-XII a- 15 elev
- la clasele profesională IX-XI -10 elevi
- la clasele XI seral-3 elevi
- la clasele postliceal-6 elevi

REZULTATELE LA EXAMENELE NAȚIONALE

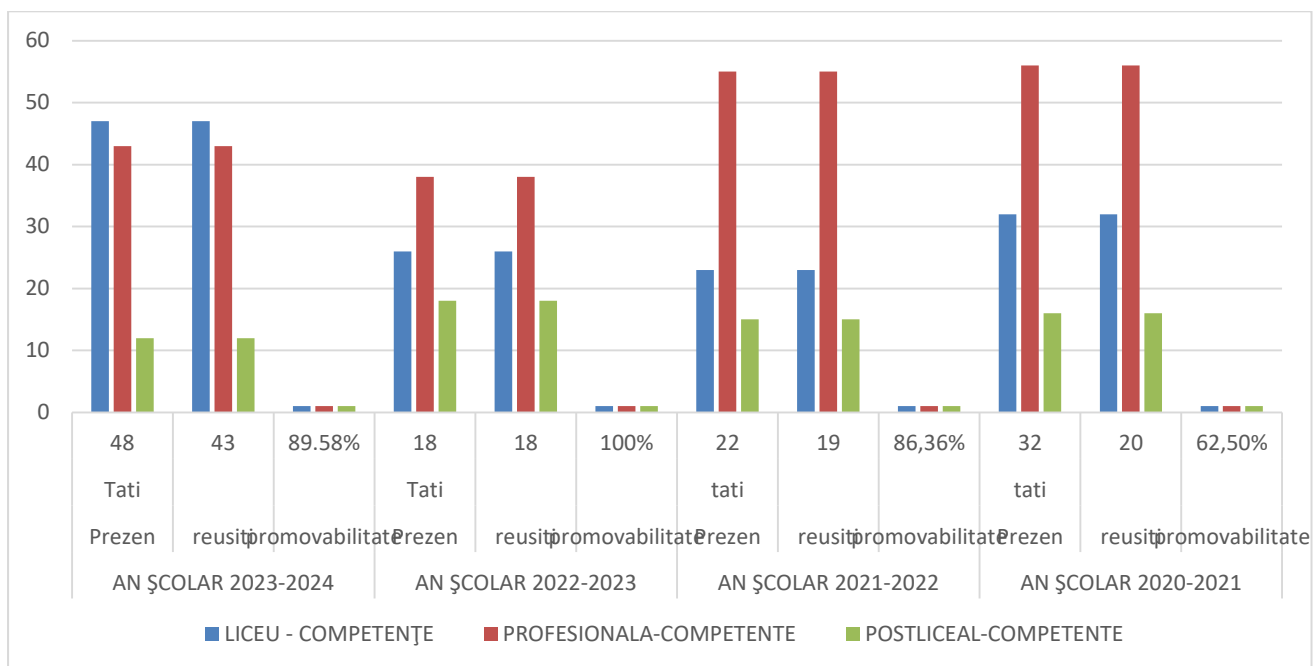
- bacalaureat
- certificarea competențelor profesionale nivel 5
- certificarea competențelor profesionale nivel 4
- certificarea competențelor profesionale nivel 3

Rezultatele la examenul de bacalaureat sunt următoarele comparativ cu anii școlari precedenți:

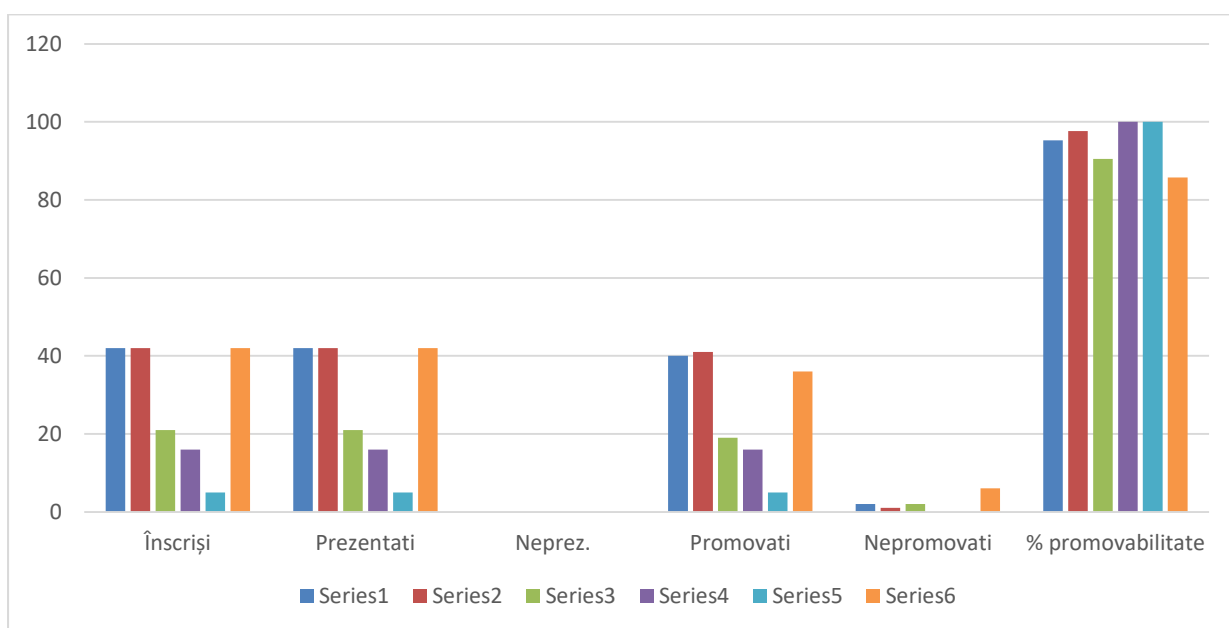
	An școlar 2023- 2024				An școlar 2022- 2023			An școlar 2021- 2022			An școlar 2020- 2021		
Nr. elevi înscriși	48				18			24			35		
Nr. elevi prezentat	48				18			22			32		
Nr. elevi promovati	43				18			19			20		
Din care cu medii	6-6,99	7-7,99	8-8,99	9-9,99	6-6,99	7-7,99	8-8,99	6-6,99	7-7,99	8-8,99	6-6,99	7-7,99	8-8,99
	16	12	8	7				7	7	5	7	9	4
%	89,58%				100%			86,36%			62,50%		



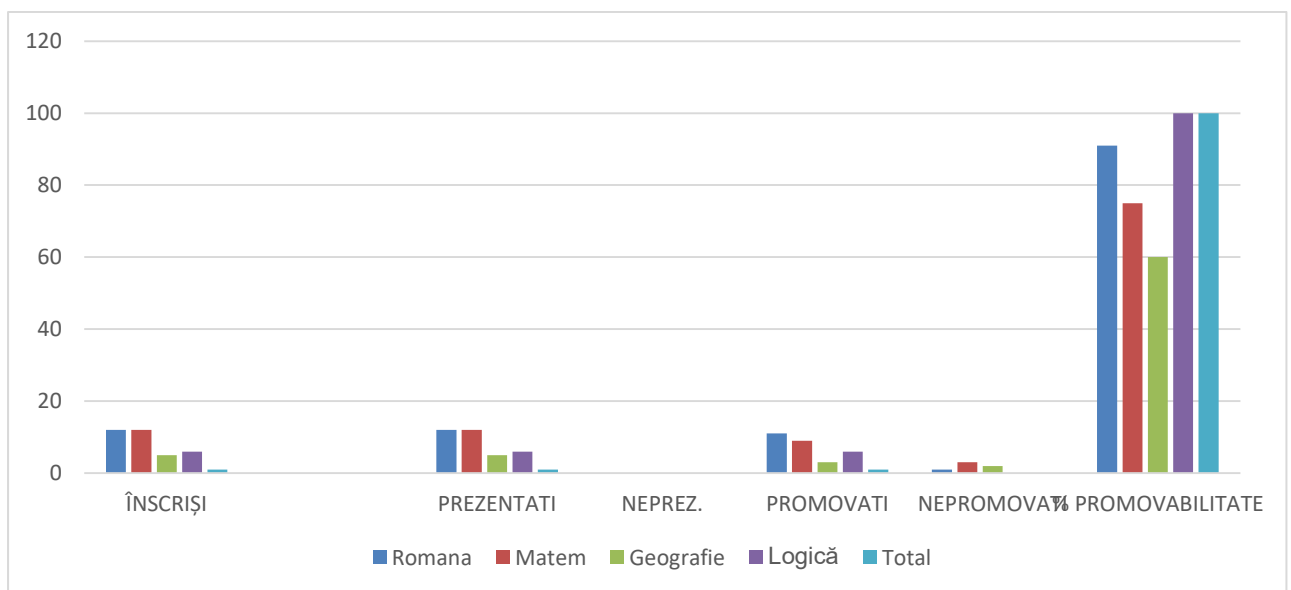
NIVEL	AN ȘCOLAR 2023-2024			AN ȘCOLAR 2022-2023			AN ȘCOLAR 2021-2022			AN ȘCOLAR 2020-2021		
	Prezenți	reusiți	promovabilitate	Prezenți	reusiți	promovabilitate	Prezenți	reusiți	promovabilitate	Prezenți	reusiți	promovabilitate
LICEU - BAC	48	43	89.58%	18	18	100%	22	19	86,36%	32	20	62,50%
LICEU - COMPETENȚE	47	47	100%	26	26	100%	23	23	100%	32	32	100%
PROFESIONALĂ - COMPETENȚE	43	43	100%	38	38	100%	55	55	100%	56	56	100%
POSTLICEAL - COMPETENȚE	12	12	100%	18	18	100%	15	15	100%	16	16	100%



Sesiunea iulie 2024						
Elevi	Înscriși	Prezentati	Neprez.	Promovati	Nepromovati	% promovabilitate
Romana	42	42	0	40	2	95,24
Matem	42	42	0	41	1	97,62
Biologie	21	21	0	19	2	90,48
Geografie	16	16	0	16	0	100,00
Logica	5	5	0	5	0	100,00
Total	42	42	0	36	6	85,71

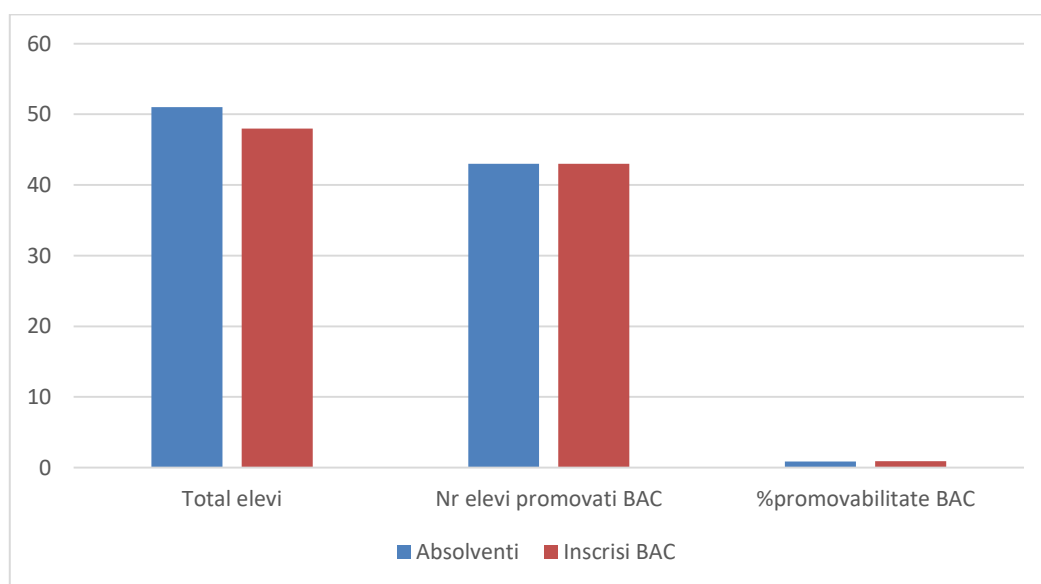


Sesiunea august 2024						
Elevi	ÎNSCRIȘI	PREZENTATI	NEPREZ.	PROMOVATI	NEPROMOVATI	% PROMOVABILITATE
Romana	12	12	0	11	1	91,67
Matem	12	12	0	9	3	75,00
Geografie	5	5	0	3	2	60,00
Logică	6	6	0	6	0	100,00
Total	1	1	0	1	0	100,00
	12	12	0	7	5	58,33



Sesiunea iulie +august2024						
	ÎNSCRIȘI	PREZENTATI	NEPREZ.	PROMOVATI	NEPROMOVATI	% PROMOVA BILITATE%
IULIE	42	42	0	36	6	85,71
AUGUST	12	12	0	7	5	58,33
Total	48	48	0	43	5	89,58

	Total elevi	Nr elevi promovati BAC	%promovabilitate BAC
Absolventi	51	43	84,31%
Încrisi BAC	48	43	89,58%



Pentru o creștere calitativă a învățării se impune urmărirea consecvență a frecvenței la ore și la consultații a elevilor, conștientizarea elevilor de necesitatea achiziționării de manuale strict necesare în pregătirea pentru lecții și pentru examene. Metodele de predare – învățare trebuie să fie instructive, centrate pe elev, să contribuie la formarea de deprinderi și dobândirea de cunoștințe operaționale.

. **Inserția absolvenților** pe ruta de școlarizare superioară sau pe piața muncii este bună.

CLASA	TOTAL	STUDIAZA		LUCREAZA		SOMER/ plecati in strainatate
		Facultate	PL	In domeniu	Alte domenii	
IIPL	15	2		3	10	

CLASA	TOTAL	STUDIAZA		LUCREAZA		Studiază și lucrează	SOMERI/ plecati in strainatate
		Facultate	PL	In domeniu	Alte domenii		
IIPL	15	2		3	10		

a XII a A	25	14	4	1	6	6	0
a XII a B	25	15	2	1	2	1	4

CLASA	TOTAL	Continua studiile	LUCREAZA		SOMERI/ plecati in strainatate
			In domeniu	Alte domenii	
XI P1	16	6	2	3	5
XI P2	17	11	1	1	4

1.5 RESURSE UMANE MANAGERIALE. MANAGEMENT, RELAȚII DE COLABORARE, RELAȚII CU PUBLICUL, IMAGINE, COMUNICARE

Relațiile școlii cu administrația locală, cu serviciile descentralizate, cu comunitatea locală au fost de colaborare și sprijin, cu scopul realizării **calității în educație**.

1. Buna pregătire în specialitate și metodică a cadrelor didactice, experiența dobândită s-au reflectat în activitate de calitate la clasă, la activitățile extracurriculare, în eficientizarea comunicării și relaționării intra și interinstituționale. Pe parcursul anului școlar 2023-2024 la nivelul școlii s-au realizat un număr de 49 de asistențe și interasistențe la ore și activități. Toate activitățile asistate au fost foarte bine organizate, centrate pe dezvoltarea elevilor.

Următorii profesori au fost asistați M Singeorzan, LCrisan, C. Bacotiu, L. Mogonea, D. Marginean, V. Oprea, A. Mezofi, G. Ristoiu, G. Nesteriuc, C. Budeanu, R. Matei, L. Munteanu, D. Cotirla, L. Giurgi u, M. Moldovan, V. Jurja, M. Corcea, C. Filip, B. Marciuc

2. În scopul asigurării calității în educație, activitatea Comisiei de Evaluare și Asigurare a Calității s-a centrat pe următoarele prioritati:

- Intocmirea documentelor necesare funcționării în bune condiții a CEAC: regulament intern, plan operational, strategia adoptată pentru monitorizarea judecăților și dovezilor necesare întocmirii rapoartelor parțiale și finale;
- Elaborarea planului de măsuri pentru îmbunătățirea calității educației în urma rezultatelor/concluziilor desprinse din raport
- Transmiterea acestora la ISJ conform graficului

3. La începutul anului școlar s-au încheiat *parteneriate* cu diverse instituții, precum și convențiile de practică cu agenții economice din domeniu, cu scopul parcurgerii programei școlare și urmărind dezvoltarea competențelor de socializare la elevi și asigurarea tranziției spre locul de muncă

5. Relațiile școlii cu părinții au continuat în spiritul tradițiilor existente, bazate pe comunicare și sprijin eficient în dezvoltarea bazei materiale și în susținerea și premierea elevilor cu rezultate deosebite. S-au organizat întâlniri între părinții elevilor, diriginții claselor și profesori, între Consiliul Reprezentativ al Părinților și directorul școlii. La toate întâlnirile s-au discutat aspecte ale educației furnizate de școală, nivelul de pregătire a elevilor pentru examenele naționale, sprijinul părinților în susținerea activităților din școală. S-au întocmit *Acordurile de parteneriat* între școala și familie, pentru fiecare elev al școlii.

6. ALIMENTARI BUGETARE SI VENITURI

_Unitatea scolara in cursul anului scolar 2023-2024 a efectuat cheltuieli conform proiectului de buget dupa cum urmeaza:

NR. CRT.	SURSA DE FINANTARE	FOND FINANTAT	SUMA INCASATA			PLATI EFECTUATE		
			2023-2024			2023-2024		
1	<i>BUGETUL DE STAT</i>	CHELTUIELI DE PERSONAL (examene nationale)				76,744		
		SALARIIILE PERSONALULUI				3.881.620		
		Vouchere de vacanta (45 persoane)				64.050		
		ASISTENTA SOCIALA – TRANSPORT ELEVI (NAVETISTI)				12.023		
		BURSE Cf Ordin 5518/11 iul.2024				375.605		
2	<i>BUGET LOCAL</i>	CHELTUIELI DE PERSONAL -naveta cadre didactice-				0		
		CHELTUIELI MATERIALE				1.014.676		
		REPARATII CURENTE				309.869		
		INVESTITII				-		
		ASISTENTA SOCIALA – - Ajutoare copii CES				32.978		
3	VENITURI PROPRII		332.128			172.872		
4	SPONSORIZARE		31.200			22.384		

Pe tot parcursul anului școlar 2023 - 2024 s-a menținut și îmbunătățit , înlocuit și modernizat baza materială.

DENUMIRE	destinatia	Sursa de finantare Consiliu Local	Sursa de finantare Venituri proprii	Sursa de finantare Donatii Sponsorizari
Reparatii curente –modernizare, igienizare	Scoala Camin fete	309.869	-	-
BANCHETA SALA PROFES-2 buc	Sala Profesorala	3.3334	-	-
MULTIFUNCTIONAL CANON-3 buc	SCOALA	4.797		

SALTEA RELAXA-80 BUC	CAMIN FETE	27.417		
VIDEOPROIECTOR 6 buc	SALI CLASA	14.213		
ECTAN PROIECTIE 3buc	SALI CLASA	1.025		
SCAUNE 30 buc	SALI CLASA	4.820		
USTENSILE LABORATOR GASTRO	LABORATOR	-	1.607	-
SCAUNE CAB MEDICAL -2 buc	Cab medical	-	690	-
ACCES POINT -10 BUC	CAMIN FETE	-	5.569	-
SWITCH	CAMIN FETE	-	2.098	-
Camere video -Sali clasa CB	SALI CLASA	-	2.962	-
Sonerie programabila -CB	Camin nr.2	-	1.598	
Laptop 1buc	CONTAB		2.494	-
Frigidere 30 buc	CAMIN FETE		24.454	-
ACCES POINT 4 buc	SCOALA	3.200	-	-
SWITCH 24 PORTURI -2buc	SCOALA	4.200	-	-
SWITCH 8 PORTURI -buc	SCOALA	2.200	-	-
AER CONDITIONAT -7 buc	SALI CLASA		45.722	-

7.FACILITĂȚI ACORDATE ELEVILOR

Pe parcursul anului școlar 2023-2024 au fost acordate elevilor sume forfetare pentru decontarea navetei , respectiv elevilor interni pentru deplasarea la sfârșit de săptămână suma de 12.023 lei.

De la **Bugetul de stat** au fost acordate în baza Ordinului nr. 5518/11 iul.2024 un număr de 475 **burse**, situația pe categorii fiind următoarea:

- bursa tehnologică -185 elevi
- bursa de merit - 139 elevi
- burse sociale -149 elevi
- burse pentru mame minore -2 eleve ;

Suma alocata pentru burse fiind de 375.605 lei.

Baza materiala a scolii este:

- 4 laboratoare pe discipline
- 3 laboratoare de tehnologie
- 2 laboratoare de informatică
- 15 Sali de clasa
- 5 ateliere școală
- sala de servire
- 1 sală de sport, 1 teren de sport
- 1 sală de festivități
- 1 cabinet de asistență și consiliere psihologică
- 1 cabinet medical
- 1 bibliotecă cu: **23102** volume, 1 sală de lectură
- 90 calculatoare, 14 video-proiector
- 22 imprimante, 4 scannere, 4 copiatoare
 - 4 table interactive
- 9 televizoare, 9 sisteme audio (radio-casetofon – cd player)
- 15 echipamente sportive
- conexiune internet prin RDS
- sistem de supraveghere audio- video

II. EFICACITATE EDUCATIONALA

Activitatea comisiilor metodice în an școlar 2023-2024

A. ARIA CURRICULARĂ LIMBĂ ȘI COMUNICARE

Obiectivul urmărit	Activitatea desfășurată	Responsabilități/ membrii catedrei care au desfășurat activitatea	Propuneri de îmbunătățire
Obiectivul strategic 1: Realizarea unui sistem educațional performant, echitabil și eficient			
1.1 Proiectarea activităților manageriale la nivelul școlii, a comisiilor metodice și a clasei de elevi, pe baza unei diagnoze pertinente, specifice, realiste	Elaborarea de instrumente de evaluare în conformitate cu nevoile individuale de învățare	Toti membrii catedrei	
	Participarea la activitățile metodice de specialitate (Consfătuirile profesorilor de Limba și literatura română, Cercul metodic al liceelor tehnologice) și la întâlnirile din cadrul catedrei de Limba și literatura română; Consfătuirea coordonatorilor de proiecte și programe educative; Exemple de buna practică în predarea online la Limba și literatura română, Aplicații online pentru lecțiile de dirigenție	Ligia Crișan Dana Cotîrlă Mihaela Singeorzan Szarvadi Ilona Ciordaș Crina Ciocan Dumitrache Mădălina	
	Sedinte de catedra pentru : alegerea și comandarea materialelor didactice la clasele de liceu, nivel superior; oct. 2023	Prof. de romana, engleza, franceza	
	Pregătirea suplimentară a unor elevi, în vederea participării la Olimpiade și Concursuri	Ligia Crisan Mihaela Singeorzan	
Con1.2 Asigurarea accesului tuturor elevilor la servicii educaționale de calitate.	Consultatii speciale pentru elevii cu deficiența de nivel la limba engleza; recuperarea diferentelor pentru unii dintre elevii claselor a IX-a care nu au studiat în liceu limba engleza-permanent	Mihaela Singeorzan	
	Pregătirea suplimentară a elevilor claselor a XI-a A,B, XIIA în vederea susținerii Simularii Examenului de Bacalaureat	Ligia Crisan Dana Cotirla	
	Redactarea planificărilor calendaristice și adaptarea conținuturilor conform programei și nivelului elevilor noștri sept 2023	Membrii catedrei	
	Selectarea și alegerea manualelor și a materialelor auxiliare adaptate colectivului de elevi	Membrii catedrei	
	Conceperea unor strategii optime pentru parcurgerea eficientă și integrală a materiei prevăzute de programa școlară, inclusiv pentru utilizarea materialelor online	Membrii catedrei	
	Elaborarea de materiale didactice (fișe de lucru, prezentări PPT, filme educaționale etc.)	Membrii catedrei	
	Participarea la Olimpiada de limba engleza (faza județeană- martie 2024)- diploma	Mihaela Singeorzan	

	participare- faza judeteana (Galhotra Valentin- IXB)		
	Participarea la Concursul de Limba engleza, Quest (faza judeteana si nationala)- mentiunea I (ambele etape), elev Horvath Mara, clasa a XII-a B și locul I (faza nationala) , elev Galhotra Valentin, clasa a IX-a B	Mihaela Singeorzan	
	Participarea la Concursul judetean Teens' Quiz cu o echipa de elevi clasa X B- Locul I (faza judeteana)	Mihaela Singeorzan	
	Marcarea Sarbatorii Zilei Nationale a Romaniei, prin proiectul "1 Decembrie" (clasele a X-a si a XII-a);	Ligia Crișan	
	Cerc metodic zona Gheorgheni, urmat de Serbare de Craciun (17 decembrie 2023)	Dana Cotarla	
	Marcarea aniversării marelui poet Mihai Eminescu, prin Recital „Eminescu” (cu elevi ai clasei a IX-a P4); și Proiectul “Ziua Culturii Naționale” (clasa a X-a A)	Ciocan Dumitrache Mădălina Ligia Crișan	
	Participarea la Concursul de Poezie organizat de Uniunea Scriitorilor din România (Danci Lorena- clasa a XII-a A)	Ligia Crisan	
	Participarea la Olimpiada interdisciplinară Limba și literatura română și Religie- “Cultură și Spiritualitate Românească” (Drăgan Florina - clasa a XII-a A)	Ligia Crișan	
	Participarea la Concursul de poezie online, organizat de Biblioteca Judeteana “Octavian Goga”, Cluj (Danci Lorena - clasa a XII-a A- Premiu Special)	Ligia Crisan	
	Organizarea Activitatii “Craciun Multicultural” (decembrie 2023)	Crina Ciordaș	
	Participare la “Olimpiada de Lectură ca abilitate de viață”- faza județeană- 23 Aprilie 2024 (eleve Beșleagă Anastasia- IX C și Pop Alexia- IX A)	Ciocan Dumitrache Mădălina	
	“Săptămâna Lecturii”- activitate ISJ CJ (lectură clasa a IX-a A, C)	Ciocan Dumitrache Mădălina	
	Prezentare proiecte cu tema “Lescrivains francais” (clasele a XII-a)	Anamaria Balla	
	Participare la Balul Bobocilor (octombrie 2023)	Dirigintii claselor a IX-a, a X-a	
1.3 Creșterea calității actului educațional, cu scopul ameliorării rezultatelor școlare și obținerea unor rezultate foarte bune la examenele naționale.	Stabilirea unor zile de consultatii, pregatirea suplimentara a elevilor pentru bacalaureat	Membrii catedrei	Creșterea promovabilității la bacalaureat
	Folosirea softurilor educationale si a mijloacelor audio-vizuale, inclusiv a mediului online (Adservio, Zoom, Skype, Messenger, WhatsApp), in activitatea de predare - învățare - evaluare	Membrii catedrei	
	Realizarea de activități didactice din perspectivă transdisciplinară (artă, istorie etc.);	Membrii catedrei	
	Diversificarea metodelor utilizate în procesul de învățământ, cu scopul ameliorării rezultatelor școlare	Membrii catedrei	
	Utilizarea de strategii didactice activ-participative, care asigură caracterul aplicativ al învățării și formarea competențelor specifice, prin adaptarea strategiilor la particularitățile claselor și la motivația fiecărui elev, vizibile in materialele didactice propuse în activitățile derulate la clasa	Membrii catedrei	
	Analiza periodică a rezultatelor la învățatură prin teste inițiale, de progres și sumative	Membrii catedrei	
	Stimularea elevilor capabili de performanță	Membrii catedrei	

	Vizionare de ecranizări după operele literare studiate	Ligia Crișan Dana Cotîrlă	
	Realizarea unor programe speciale care vizeaza activitatea diferențiată pentru elevii cu problema de învățare	Toți membrii catedrei	
	Utilizarea unor instrumente diverse de evaluare, inclusiv pe acelea din banca de instrumente de evaluare unică (au fost rezolvate toate cele 20 de teste de antrenament, în vederea pregătirii pentru Examenul de bacalaureat, acestea fiind evaluate, iar observatiile trimise, individual, elevilor, prin intermediul câte unui document Word, rapoarte asupra rezultatelor obtinute la testarea initiala, Simularea examenului de Bacalaureat și alte trei simulari organizate la nivelul scolii)	Ligia Crișan Dana Cotîrlă	
1.4 Reducerea absenteismului școlar, a riscului de abandon școlar, prevenirea violenței și creșterea siguranței elevilor.	Implicarea elevilor în activități diversificate (proiecte, activități culturale), care să îi motiveze să vină la școală, reducând astfel absenteismul.	Membrii catedrei	Scăderea cu 3% a nr.total de absențe
	Organizarea de excursii – Excursie Targ de Craciun Oradea (decembrie 2023)	Anamaria Balla Mihaela Singeorzan Ligia Crișan	Scăderea cu 5% a nr.actelor de violență în școală
1.5.Asigurarea condițiilor pentru evoluția în carieră și dezvoltare profesională a cadrelor didactice			
	-POVESTEA Program de formare pentru cadre didactice: Starea de bine (Wellbeing Institute) - Certificate of Attendance – Cambridge Day (martie 2024) - Activitate in catedra “The History of Halloween” (noiembrie 2023) - Certificate of Attendance- The benefits of the CELTA Certificate (februarie 2023) - Teacher training event – “Assessing Speaking and Assessing Writing” (noiembrie 2023) - Oxford Professional Development Webinar “Advancing knowledge and learning” (ianuarie 2024)	Toți membrii catedrei Mihaela Singeorzan Mihaela Singeorzan Mihaela Singeorzan Mihaela Singeorzan	
	Organizarea de Cerc metodic de Limba si literatura romana- cu participarea tuturor cadrelor didactice de pe zona Gheorgheni (decembrie 2023)	Dana Cotirla	
	Profesor evaluator în Comisia de bacalaureat pentru echivalarea și recunoașterea competențelor lingvistice de comunicare orală în limba română	Ligia Crișan Cotîrlă Dana Ciocan Dumitrache Mădălina	

	Profesor evaluator in Comisia de bacalaureat pentru echivalarea și recunoașterea competențelor lingvistice la Limba engleza, sesiunile iunie-iulie	Mihaela Singeorzan	
	Profesor evaluator la “Olimpiada Lectura ca abilitate de viata” și “Olimpiada Universul Cunoașterii prin Lectură”	Ligia Crișan	
	Profesor asistent în Comisia de bacalaureat	Dana Cotîrlă Anamaria Balla	
	Profesor supraveghetor la “Olimpiada Meseriilor” (martie 2024)	Anamaria Balla	
OBIECTIVUL STRATEGIC 2: Eficientizarea procesului instructiv-educativ.			
2.2. Asigurarea accesului la învățământ, prin crearea de șanse egale la educație	Pregătirea suplimentară a elevilor capabili de performanță- participarea la concursuri	Membrii catedrei	
	Pregătirea suplimentară a elevilor cu deficiențe în învățare	Membrii catedrei	
2.3 Exploatarea eficientă a resurselor didactico-materiale și dezvoltarea acestora în vederea creșterii eficienței educației și a calității actului instructiv-educativ	Utilizarea multimedia în proiectarea și desfășurarea activităților	Membrii catedrei	
	Confecționarea de materiale didactice necesare unui proces de predare-învățare eficient, inclusiv online	Membrii catedrei	
OBIECTIVUL STRATEGIC 3: Dezvoltarea parteneriatului cu instituții din comunitate si continuarea demersurilor de colaborare la nivel național și european prin proiecte educative .			
3.3. Diversificarea domeniilor de colaborare cu parteneri din țară și din străinătate	Martie 2024- depunere proiect acreditare Erasmus Plus- Vocational Education and Training field si aprobarea acestuia Realizarea de Parteneriate cu Biblioteca Județeană Octavian Goga, Cluj Realizarea de parteneriate intre scoli Scoala Gimnaziala Luna, Colegiul Tehnic Energetic	Tarta Adriana Mihaela Singeorzan Ligia Crișan Ligia Crișan Mihaela Sîngeorzan	
OBIECTIVUL STRATEGIC 4: Îmbunătățirea imaginii școlii prin comunicarea și colaborarea cu comunitatea .			
4.1 Îmbunătățirea colaborării cu comunitatea locală, cu organizații nonguvernamentale, cu asociații culturale-sportive, cu sindicatele și agenții economici.			
4.2 Îmbunătățirea imaginii școlii în comunitate.			
4.3 Dezvoltarea sistemului de control managerial intern în cadrul instituției			
4.2 Îmbunătățirea imaginii școlii în	Popularizarea ofertei educaționale a școlii (distribuirea pe Facebook, Messenger, WhatsApp);	Toți membrii catedrei	

comunitate.	Diseminarea ofertei școlii elevilor din clasele a VIII-a de la Școala Gimnazială „Octavian Goga” Cluj-Napoca, Liceul cu Program Sportiv Cluj-Napoca, Școala Gimnazială Luna de Sus, Școala Gimnazială Iara, Școala Gimnazială Valea Ierii, Școala Gimnazială Baisoara, Școala Gimnazială Mociu, Școala Gimnazială Camarasu, Școala Gimnazială Palatca, Școala Gimnazială Capusu Mare, Școala gimnaziala Cara, Cojocna, Borsa, Școala Alexandru Vaida- Voevod, Cluj- Napoca, Școala gimnaziala Bontida, Rascruți	Ligia Crișan Dana Cotîrlă Mihaela Singeorzan Anamaria Balla	
--------------------	---	--	--

B. ARIA CURRICULARĂ MATEMATICĂ ȘI ȘTIINȚE

Obiectivul urmărit	Activitatea desfășurată	Responsabilități/ membrii catedrei care au desfășurat activitatea	Propuneri de îmbunătățire
Obiectivul strategic I			
Realizarea unui sistem educațional performant, echitabil și eficient			
Creșterea calității actului educațional pentru formarea personala si profesionala a tuturor elevilor scolii	Participarea la consfăturile cadrelor didactice din luna septembrie 2023, respectiv ,la cercurile metodice pe discipline ,conform programului anunțat	Toți membrii comisiei: Mogonea L Bacoțiu C Mezofi A Marginean D Oprea V Jbanca C Cucaila M.	Toate cadrele didactice trebuie să realizeze interasistențe în fiecare semestru,schimb de bune practici.
	Diseminarea informației prezentate la consfătuirea cadrelor didactice în cadrul sesiunii de catedră	Responsabil comisie metodică	
	Centrarea activităților de învățare pe nevoile de învățare și de dezvoltare ale elevilor	Toți membrii comisiei	
	Creșterea calității demersului didactic prin respectarea stilurilor de învățare ale elevilor Creșterea accesibilității conținuturilor lecțiilor prin utilizarea platformelor educaționale	Toți membrii comisiei	
	Evaluarea periodică a evoluției elevilor Elaborarea de instrumente de evaluare în conformitate cu nevoile individuale de învățare ale elevilor,bazate pe stilurile acestora de învățare	Toți membrii comisiei	

	<p>și pe analiza predictivă a nivelului de pregătire.</p> <p>Elaborarea de instrumente de evaluare online ,accesibile,în timp real,adaptate abilităților de folosire a tehnologiei ale elevilor, care să reflecte nivelul de pregătire al acestora.</p>		Toți membrii catedrei să participe activ la discuțiile pe tema referatelor științifice, prezentate, respectiv ,din cadrul meselor rotunde, respectiv la work shopurile realizate online.
	Realizarea de interasistențe interdisciplinare în cadrul catedrei pentru asigurarea unui management instituțional de calitate	Toti membrii comisiei	
	Completarea bazei materiale cu echipamente didactice care să faciliteze optimizarea actului educațional	Responsabil comisie metodică	
Asigurarea condițiilor pentru evoluția în carieră și dezvoltare profesională a cadrelor didactice	<p>Participarea membrilor ariei curriculare la întrunirile comisiei metodice la nivelul școlii/local/județean.</p> <p>Prezentarea unor referate științifice la nivelul catedrei în vederea dezvoltării personale, respectiv participarea la mese rotunde cu diverse teme-conform planului de activități al catedrei.</p> <p>Participarea tuturor membrilor comisiei metodice la work shopurile online.</p>	Membrii catedrei	
OBIECTIVUL STRATEGIC II:			
Eficientizarea procesului instructiv-educativ.			
Creșterea calității actului educațional, cu scopul ameliorării rezultatelor școlare și obținerea unor rezultate foarte bune la examenele naționale.	<p>Monitorizarea permanentă a prezenței elevilor</p> <p>Organizarea și antrenarea elevilor, de a participa pe tot parcursul anului, la orelor suplimentare de pregătire și recuperare.</p> <p>Pregătirea și îndrumarea elevilor din clasele terminale în vederea participării la simulările examenului de bacalaureat (februarie - simulare pe scoala și martie - simulare națională), precum și la examenul de bacalaureat 2024.</p> <p>Analizarea periodică a rezultatelor la învățătură prin teste inițiale, de progres și sumative prin ședințele de catedră din octombrie 2023, ianuarie , februarie, mai, iunie 2024</p> <p>Prevenirea cazurilor de nereușită școlară, corigență sau repetenție prin identificarea la timp a problemelor, colaborarea cu părinții și</p>	<p>Toti membrii comisiei</p> <p>Profesorii de specialitate la care elevii susțin examen de bacalaureat</p>	<p>Creșterea la 90% a numărului de elevi promovați la examenul de bacalaureat.</p> <p>Creșterea numărului de note peste 7 la Bacalaureat, la disciplinele din arie</p>

OBIECTIVUL STRATEGIC IV:

Îmbunătățirea imaginii școlii prin comunicarea și colaborarea cu comunitatea

	<p>Participare la următoarele cursuri de formare inițiate de SELLification și asociația Inițiativă în Educație:</p> <ul style="list-style-type: none">- "Jocuri didactice în școală"- "Metode și instrumente utile în gestionarea furiei în sala de clasă"- "Impactul taberelor/excursiilor în Educație"- "Ateliere de învățare- învățarea creativă și atractivă"- "Mindsetul unui trainer de top și cum crezi un training de succes".- curs "Prevenirea și identificare a consumului de droguri ", SUPER EDU, 15/03/2024- curs "Pașaport de cetățenie digitală pentru profesori", Incubatorul Civic Digital, 15.04-15.06.2024- curs „ Abilități de coaching aplicate în relația profesor-elev”, în cadrul Proiectului ROSE.- curs și webinar” Fii profesor de 10- creează și susține un mediu interactiv la clasă”, EDUMAGIC, 22.05.2024. <p>Colaborare în calitate de coautor/autor la scrierea și redactarea de probleme și articole de specialitate:</p> <ul style="list-style-type: none">- Culegere de matematică. Bacalaureat filiera tehnologică- exerciții, teste, Ed. Campion, octombrie 2023, <p>ISBN 978-606-8952-27-2</p> <ul style="list-style-type: none">- Culegere de matematică, clasa a X-a, Ed. Campion, septembrie 2023,- Probleme clasa a XI-a, revista Minimath, Ed. Valeriu , Craiova, mai 2024. <p>Participare în cadrul comisiei metodice matematica si stiinte cu lucrarea”Aplicațiile integralei definite în viața cotidiană”.</p> <p>Participare în cadrul cercului metodic de matematică cu lucrarea ” Părerii pro și contra studierii analizei matematice în liceele tehnologice”.</p> <p>Participare la activitatea metodică <i>Aplicarea curriculumului la disciplina Matematică la clasa a XI-a</i> din septembrie 2023 - CCD Cluj.</p>	Mogonea Lavinia	
--	--	-----------------	--

C. ARIA CURRICULARĂ OM SI SOCIETATE

Obiectivul urmărit	Activitatea desfășurată	Responsabilități/ membrii catedrei care au desfășurat activitatea	Propuneri de îmbunătățire
OBIECTIVUL STRATEGIC I REALIZAREA UNUI SISTEM EDUCAȚIONAL PERFORMANT, ECHITABIL ȘI EFICIENT			
Proiectarea activităților manageriale la nivelul școlii, a comisiilor metodice și a clasei de elevi, pe baza unei diagnostice pertinente, specifice, realiste.	Participarea la consfăturile cadrelor didactice din luna septembrie 2023.	Membrii comisiei metodice	-stabilirea Planului de activitate al comisiei prin negocierea priorităților identificate
	Diseminarea informației prezentate la consfătuirea cadrelor didactice în cadrul întâlnirii membrilor ariei curriculare din septembrie 2024	Nesteriuc Gabriel	
	Analiza și diagnoza activităților anului școlar 2023-2024	Membrii comisiei metodice	
	Elaborarea documentelor de management a activităților la nivelul ariei curriculare, pentru anul școlar 2023-2024	Nesteriuc Gabriel	
Asigurarea accesului tuturor elevilor la servicii educaționale de calitate	Cadrele didactice și elevii au participat la activități în cadrul proiectului <i>Impreună să redescoperim valorile poporului nostru</i> <i>Sănătate prin mișcare</i> <i>Educație pentru cetățenie democratică</i> Activitățile de învățare au fost centrate pe nevoile de învățare și de dezvoltare ale elevilor; s-au folosit metode interactive de predare și evaluare S-a promovat un sistem unitar de evaluare a elevilor bazat pe criterii unitare	Membrii comisiei metodice Elevi	- operaționalizarea Procedurilor de evaluare în raport cu specificul disciplinelor socio-umane
Creșterea calității actului educațional, cu scopul ameliorării rezultatelor școlare și obținerea unor rezultate foarte bune la	In cadrul întâlnirilor membrilor ariei curriculare s-a realizat analiza SWOT a rezultatelor obținute la examenele naționale- disciplinele Geografie și Logică în anul școlar 2023 – 2024 și s-a elaborat planul de măsuri care vizează îmbunătățirea rezultatelor în acest an școlar.	Nesteriuc Gabriel Dascălu Traian Giurgiu Luminita	Creșterea eficienței (în sensul reducerii „distanței”
	In cadrul întâlnirilor membrilor ariei curriculare s-au analizat rezultatele la învățătură prin teste inițiale, de progres și sumative	Membrii comisiei metodice	

examele naționale.	Cazurile de nereușită școlară au fost prevenite prin identificarea la timp a problemelor și recuperarea materiei	Membrii comisiei metodice	dintre curricular, co-curricular și extracurricular) activităților de pregătire și de realizare a produselor didactice elaborate de elevi în vederea participării la concursuri / proiecte județene
	Pentru pregătirea suplimentară a elevilor la disciplina Geografie se organizează, săptămânal program de pregătire suplimentară	Giurgiu Luminița	
Reducerea numărului de absențe și prevenirea absentismului școlar, a riscului de abandon școlar; prevenirea violenței și creșterea siguranței elevilor	Monitorizarea permanentă a prezenței elevilor Asigurarea permanentă a unei comunicări eficiente între profesori, elevi și părinți, urmărindu-se constant progresul școlar Activitățile educative desfășurate în cadrul catedrei au promovat toleranța și cetățenia activă	Membrii comisiei metodice	Intervenții/activități la nivel de curriculum
Asigurarea permanentă a unei comunicări eficiente între profesori, elevi și părinți, urmărindu-se constant progresul școlar	S-a asigurat o comunicare eficientă între profesori, elevi și părinți urmărindu-se progresul școlar- reducerea numărului de cazuri de indisciplină la ore	Membrii comisiei metodice	
Asigurarea condițiilor pentru evoluția în carieră și dezvoltare profesională a cadrelor didactice	Asigurarea calității activităților de formare continuă a personalului didactic prin monitorizarea impactului programelor de formare la nivelul clasei și al școlii s-a realizat prin realizarea de interasistențe colegiale la disciplinele umaniste	Membrii comisiei metodice	Eficientizarea comunicării și transferului de experiență între membrii comisiei Inițierea unui proiect personal de dezvoltare profesională
OBIECTIVUL STRATEGIC II: EFICIENTIZAREA PROCESULUI INSTRUCTIV-EDUCATIV.			

Asigurarea accesului la învățământ, prin crearea de șanse egale la educație	Pentru micșorarea numărului de corigenți la disciplinele umaniste s-a realizat pregătirea suplimentară a elevilor cu deficiențe de învățare	Membrii comisiei	- identificarea, în Pogramele școlare ale disciplinelor socio-umane a elementelor de conținut și a competențelor specifice care permit elaborarea de conținuturi interdisciplinare
Exploatarea eficientă a resurselor didactico-materiale și dezvoltarea acestora în vederea creșterii eficienței educației și a calității actului instructiv-educativ	Confecționarea și achiziționarea de noi materiale didactice pe baza planului anual de achizitii	Membrii comisiei	
OBIECTIVUL STRATEGIC IV: ÎMBUNĂTĂȚIREA IMAGINII ȘCOLII PRIN COMUNICAREA ȘI COLABORAREA CU COMUNITATEA			
Promovarea școlii prin participarea cadrelor didactice la comunicări științifice și cursuri academice de perfecționare	Pașaport de Cetățenie Digitală pentru Profesori	Ristoiu Georgeta	
	EduVox: Profesorul în era comunicării eficiente”	Ristoiu Georgeta	
	Strategii de dezvoltare a inteligenței emoționale în mediul educațional,	Ristoiu Georgeta	
	PROF IV	Hens Ionuț	
	Simpozion Internațional Educația și puterea ei de a schimba lumea	Ristoiu Georgeta	
	Simpozionului Internațional ”Școala, a doua familie”	Ristoiu Georgeta	
	Proiectului Educațional Internațional "LEADERSHIP DIDACTIC: Abordări și Tactici de Succes	Ristoiu Georgeta	

D. ARIA CURRICULARĂ TEHNOLOGII

OBIECTIVUL URMĂRIT	ACTIVITATEA DESFĂȘURATĂ	RESPONSABILITĂȚI/ MEMBRII CATEDREI CARE AU DESFĂȘURAT ACTIVITATEA	PROPUNERI DE ÎMBUNĂTĂȚIRE
<p>OBIECTIVUL STRATEGIC 1</p> <p>Realizarea unui sistem educațional performant, echitabil și eficient</p>			
<p>1.1. Proiectarea activităților manageriale la nivelul școlii, a comisiilor metodice și a clasei de elevi, pe baza unei diagnoze pertinente, specifice, realiste.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • În vederea implementării pliticii scolii la nivelul catedrei tehnice,a fost elaborat planul de acțiune al catedrei tehnice,în concordanța cu PAS si a fost comunicat membrilor catedrei în ședința de catedră. • Au fost stabilite colectivele de lucru,la nivel de catedră, si au fost transmise,în ședința de catedră, responsabilitățile la nivel de colective și individuale,în conformitate cu obiectivele propuse. • În urma analizei resurselor si sondării pieței, au fost făcute propuneri pentru elaborarea planului de școlarizare,acesta fiind definitivat și stabilit la nivelul consiliului de administrație. • A fost elaborat planului managerial al catedrei tehnice pentru anul 2023-2024, și s-a urmărit în permanență, atingerea obiectivelor propuse. • A fost organizată activitatea pentru asigurarea sistemului de protecție, securitate și sănătate în muncă a elevilor si personalului: <ul style="list-style-type: none"> - s-au stabilit,pentru anul școlar 2023-2024, responsabilii de PM și PSI pentru activitățile de pregătire practică și de laborator și s-au actualizat responsabilitățile lor. - s-a verificat modul de efectuare a instructajelor de protectia muncii, igiena muncii si PSI in conformitate cu noile normative si s-a realizat o verificare a insusirii acestora de catre elevi prin testarea acestora. - a fost elaborată,tematica anuală de instructaje periodice privind securitatea și sănătatea în muncă/PSI pentru laboratoarele de analize fizico-chimice și microbiologice. 	<p>Cadrele didactice din Catedra Tehnică</p> <p>ing. Munteanu Ligia</p> <p>dir.ing. Tarța Adriana, ing. Munteanu ligia</p> <p>ing. Munteanu ligia</p> <p>ing. Budean Cristina, ing. Munteanu Ligia</p> <p>ing. Budean Cristina</p> <p>ing. Munteanu Ligia ing. Budean Cristina</p>	
<p>1.2. Asigurarea accesului tuturor elevilor la servicii educaționale de calitate.</p>	<p><i>Elaborarea de instrumente de evaluare în conformitate cu nevoile individuale de învățare:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ au fost organizate la nivelul catedrei tehnice : <ul style="list-style-type: none"> ▪ examenle de diferență, în perioada 04-08.09.2023, pentru elevii transferați. ▪ Evaluarea inițială la disciplinele stabilite în cadrul catedrei precum și prelucrarea datelor rezultate în urma evaluării inițiale.În acest fel, în cadrul ședinței catedrei tehnice au fost prezentate aceste rezultate precum și măsurile care se impun pentru desfășurarea în cele mai bune condiții a 	<p>prof.Munteanu Ligia Budean Cristina, Matei Rodica.</p>	<p>Trebuie acordata o atentie deosebita, prelucrării testelor de evaluare, astfel incat sa poata fi urmarite:</p>

<p>1.3. Creșterea calității actului educațional pentru formarea personală și profesională a tuturor elevilor școlii.</p>	<p>activității de predare-învățare-evaluare în anul școlar 2023-2024.S-au folosit testele de evaluare inițială di ”Repere metodologice”</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ Sa pus accent pe folosirea metodelor de predare/învățare adecvate și actualizate pentru desfășurarea activităților didactice pe platforma ADSERVIO. ➤ S-au dezbătut la nivel de comisie metodice, metodele de evaluare anuală, urmarind o notare ritmică, coroborată cu această metodologie. ➤ Au fost prelucrate,la nivel de disciplină/modul de specialitate,rezultatele evaluări pe parcurs și sumative și s-au stabilit măsuri concrete în cazul constatării de regres. ➤ A fost elaborat un program de activități remediale/pregătire suplimentară pentru examenele naționale, în scopul menținerii rezultatelor foarte bune obținute la examenele naționale de certificare a competențelor profesionale și în anul școlar 2021-2022. • s-au dezbătut si analizat curriculum -ul din trunchiul comun (TC),diferențiat (CD) și în dezvoltare locală (CDL) precum si SPP-urile de nivel 3, 4 si 5 pentru clasele: <ul style="list-style-type: none"> - liceu: a IX-a, a X-a, a-XI-a, a XII-a; - clasele a IX a, a X a și a XI a școală profesională - anul I si II scoala postliceala ; <p>În ședința comisiei metodice din septembrie 2023 au fost prezentate și dezbătute în cadrul catedrei toate documentele ce prevăd organizarea lor precum și aspectele legate de întocmirea documentelor de planificare și evaluare.</p> <ul style="list-style-type: none"> - s-au intocmit documentele de planificare calendaristică , proiectare imediată si a unitatilor de învățare. <p>Aceasta s-a realizat in concordanță cu programele școlare, orarul si graficul de instruire practică ,asigurand corelarea planificării la instruirea practică tehnologică cu cea de la tehnologia meseriei;</p> <ul style="list-style-type: none"> -s-a realizat o proiectare unitară pentru aceleasi discipline predate de diferiti ingineri si maistri instructori. 	<p>Cadrede didactice din Catedra Tehnică</p> <p>Dir.ing. Tarța Adriana prof.Munteanu Ligia</p> <p>prof. Munteanu Ligia</p> <p>Cadrede didactice din Catedra Tehnică</p>	<p>progresul sau regresul elevilor si claselor si in concordanta cu rezultatele evaluarii sa se stabileasca masurile ce se impun a fi luate pentru corectare in caz de regres.</p> <p>Trebuie acordată o atenție deosebită corelării în cadrul unui modul a pregătirii teoretice cu instruirea în laboratorul tehnologic și instruirea practică.</p>
	<p>Realizarea de inspecții tematice pentru debutanți <i>si interasistențe colegiale la disciplinele tehnice pentru asigurarea unui management instituțional de calitate:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • În urma inspecțiilor tematice pentru debutanți si al interasistențelor efectuate, s-a făcut o analiză la nivel de catedrei tehnice. Au fost prezentate aspectele ,cele care necesită îmbunătățiri, pozitive precum și măsurile necesar a fi luate, desprinzându-se concluzii referitoare la: -metodele de predare-învățare aplicate la clasă și folosite de 	<p>Ing. Koszorus Rodica Ing. Munteanu Ligia. ing. Stoica Ioana</p>	<p>Folosirea la lecții a metodelor activ-participative,cen-trate pe elev și ținând cont de nivelul de pregătire inițial și particularitățile de vârstă ale elevilor.</p>

<p>1.4. Reducerea absenteismului școlar, a riscului de abandon școlar, prevenirea violenței și creșterea siguranței elevilor.</p>	<p>profesor: activ participative,centrate pe elev și alese în concordanță cu nivelul de pregătire al elevului și condițiile existente.</p> <p>-metodele de evaluare folosite la clasă: alese în așa fel încât să se urmărească o notare ritmică și de asemenea o diversificare a lor prin folosirea,în mai mare măsură,a metodelor alternative de evaluare,autoevaluare,coevaluare.</p> <p><i>Toate orele se desfășoară în cabinetele, laboratoarele și atelierele de specialitate. În acest sens:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • A fost stabilit orarul pentru prgătirea practică în laboratoare , ateliere și unități de profil, astfel încât sa respecte normativele curriculare,concordanța dintre pregătirea teoretică și practică și în conformitate cu structura modulară a disciplinelor de specialitate și au fost stabiliți responsabilii cu întocmirea planificării în laboratoare și ateliere. • S-a întocmit orarul școlii. • Planificarea orelor de laborator și instruire practică,a fost realizată în laboratoare,cabinete de specialitate,ateliere școală și întreprinderi de I.A. în concordanță cu orarul și graficul de pregătire practică în laboratorul tehnologic și cel de instruire practică și au fost întocmite: <ul style="list-style-type: none"> - graficul de rotire a claselor la instruirea practică in întreprinderile de industrie alimentară si atelierele de panificatie-patiserie, preparare produse din carne și legume-fructe pentru liceu și școală profesională - <p>- reactualizarea și completat Regulamentului de organizare și funcționare a Colegiului Tehnic Raluca Ripan si elaborarea Regulamentul Intern al școlii în concordanță cu documentele legale in vigoare.</p>	<p>Cadrele didactice din Catedra Tehnică</p> <p>dir.ing. Tarța Adriana, ing. Corcea Mihaela.</p> <p>ing. Munteanu Ligia. Prof. Rostoiu Georgeta</p> <p>Dir.ing. Tarța Adriana ing. Corcea Mihaela.</p> <p>Dir.ing. Tarța Adriana Prof. Mezofi Andreea Prof. Ristoiu Georgeta</p>	
<p>1.5. Asigurarea condițiilor pentru evoluția în carieră și dezvoltare profesională a cadrelor didactice.</p>	<p>➤ Pentru identificarea nevoilor de formare ale cadrelor didactice din Catedra Tehnică,acestea au fost chestionate și în urma prezentării ofertei de cursuri de formare de către prof. Ristoiu Georgeta,au putut opta în alegerea cursurile dorite .</p> <p>În acest sens, s-a pus un accent deosebit pe continuarea studiilor de specialitate,înscrierea la examenele de acordare a gradelor didactice și participarea la cursuri pentru completarea pregătirii științifico-metodice.</p> <p>Participarea la:- În septembrie 2023, la Consfătuirea județeană a profesorilor de informatică / TIC din județul Cluj.</p> <p>Participarea la cursuri de formare: Anexa nr .Formare 2022-2023.doc Lucrări publicate: Lista lucrari 2022-2023.docx</p>	<p>prof.Ristoiu Georgeta</p> <p>Ristoiu Georgeta Tescula Dan</p>	

	Inspecții grade didactice – gr.II, gr.I	Prof. Stoica Ioana Ing. Munteanu Ligia Prof. Koszorus Rodica	
OBIECTIVUL STRATEGIC 2: Eficientizarea procesului instructiv-educativ.			
<p>2.1. Adaptarea ofertei școlii la cererea de pe piața muncii și implementarea parteneriatelor de tip dual în învățământului profesional.</p> <p>2.2 . Asigurarea accesului la învățământ, prin crearea de șanse egale la educație.</p>	<p>-Au fost încheiate parteneriate cu agenților economici, pentru pregătirea practică a elevilor din învățământul profesional- clasele a IX -învățământ dual, X P și XI P- acestia oferind burse suplimentare de merit elevilor.</p> <p>➤ S-au elaborat,aprobat în cadrul comisiei metodice și afișat:</p> <p>➤ Tematica pentru proba scrisă--examenul de certificare a calificării profesionale-nivel 5-școală postliceală.</p> <p>➤ Lista lucrărilor pentru proba practică-examenul de certificare a calificării profesionale-nivel 5-școală postliceală.</p> <p>▪ temele pentru realizarea de catre elevi a proiectelor :</p> <p>ȘCOALĂ POSTLICEALĂ: Clasa II PL:</p> <p>LICEU:</p> <p>- Clasele a XII a A- Tehnician în industria alimentară- a XII-a B - „Tehnician în gastronomie”</p>	<p>Dir.ing. Tarța Adriana ing. Budean Cristina Maistii instructori</p>	
	<p>Au fost întocmite listele temelor proiectelor și avizate ISJ Cluj de către dna inspector de specialitate.</p> <p>▪ Criteriile metodologice de elaborare a proiectelor si criteriile de evaluare a proiectelor.</p> <p>➤ Au fost îndrumați elevii școlii , pentru realizarea proiectelor, în vederea susținerii Examenului de absolvire și de certificare a calificării profesionale, nivel 5, și 4, examene organizate în școală pentru nivelele 4,3 -procent de promovare 100%- Profesorii menționați au făcut parte și din comisiile de examen, In calitate de membrii evaluatori vicepreședinți și secretar.</p>	<p>ing. Budean Cristina, ing. Corcea Mihaela ing.Koszorus Rodica, ing. Moldovan Monica , ing. Munteanu Ligia, ing. Stoica Ioana.</p> <p>ing. Budean Cristina, ing. Stoica Ioana ing. Koszorus Rodica, ing.Matei Rodica, ing. Munteanu Ligia, ing. Moldovan Monica</p> <p>ing. Koszorus Rodica, ing. Moldovan Monica, ing. Munteanu Ligia</p>	
	<p>• Au fost îndrumați elevii școlii postliceale, pentru realizarea proiectelor, în vederea susținerii Examenului de absolvire și de certificare a calificării profesionale, nivel 5.</p>	<p>ing. Koszorus Rodica, ing. Munteanu Ligia, ing. Budean Cristina, ing. Stoica Ioana, ing. Corcea Mihaela.</p>	

<p>2.3. Exploatarea eficientă a resurselor didactico-materiale și dezvoltarea acestora în vederea creșterii eficienței educației și a calității actului instructiv-educativ.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Au fost organizate în școală pregătirea și selecția elevilor care vor participa la olimpiada din aria curriculară „Tehnologii”-faza județeană, calificările profesionale ”Tehnician în industria alimentară”, „Tehnician în gastronomie”. • Au fost elaborate subiectele pentru faza pe școală și propunerile pentru faza județeană a olimpiadei interdisciplinare, proba scrisă-, clasele XI, XII. • Participarea comisia județeană a fazei județene a olimpiadei din aria curriculară „Tehnologii”-martie 2023: Prof. Tarța Adriana – președinte, prof. Koszoruș și prof. Stoica Ioana-în calitate de vicepreședinte și prof. Munteanu Ligia în calitate de secretar în comisia de evaluare; Corcea Mihaela, Moldovan Monica -în calitate de membrii evaluatori. • Participare ca membru evaluator în comisia națională a olimpiadei din aria curriculară ”Tehnologii” • Participare la faza națională a olimpiadei din aria curriculară tehnologii-calificarea profesională ”Tehnician în industria alimentară”. • Membru comisia PROBA PRACTICĂ pentru maiștri instructori: prof. 	<p>ing. Koszorus Rodica, ing. Moldovan Monica, ing. Munteanu Ligia, ing. Budean Cristina, ing. Stoica Ioana, ing. Corcea Mihaela.</p> <p>Matei Rodica</p> <p>Medan Sidonia</p> <p>Munteanu L., Budean Cristina,</p>	
<p>2.4. Utilizarea eficientă a fondurilor alocate și găsirea de surse alternative de finanțare.</p>	<p>- utilizarea eficientă și online documentele curriculare (programă, planificare, manuale, ghiduri, suporturi de curs, soft-uri etc.), ținând cont de principiile didacticii moderne.</p> <p>- proiectarea un mare număr de fișe de lucru, teste, formulare google, aplicabile online.</p> <p>- utilizarea google forms, google docs, google sheets, google draw, zoom, adservio, scratch, whiteboard, youtube video lecții.</p> <p>- au fost revizuite/adaptate- proiectarea curriculară pe baza rezultatelor învățării și particularităților de vârstă/nevoi ale elevilor/ mediul de proveniență a educabililor.</p> <p>- au fost stabilit la fiecare clasă instrumentele de evaluare privind activitatea desfășurată online în adservio.ro.</p>	<p>Cadrele didactice din Catedra Tehnică</p>	
	<p><i>Optimizarea gestionării fondurilor bugetare și a veniturilor:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • S-a realizat completarea bazei materiale la laboratoarele de chimie cu aparatură, ustensile și sticlărie de laborator specifice, necesare pentru efectuarea analizelor de laborator în cadrul orelor de pregătire practică în laboratorul tehnologic • și de asemenea, a fost recondiționată și întreținută aparatura existentă. • S-a continuat dotarea laboratorului de la etajul II al clădirii principale cu 	<p>dir. Ing. Tarța Adriana</p> <p>Cadrele didactice din Catedra Tehnică</p> <p>ing. Munteanu Ligia</p> <p>lab. Pușcaș Diana</p>	<p>Preocupări pentru continuarea dotării laboratoarelor și atelierelor cu aparatura și utilaje la standarde Euro care să asigure elevilor dobândirea deprinderi și formarea competențelor, pentru</p>

	utilajele necesare desfășurării orelor de laborator tehnologic pentru clasele XI profesională.		calificarea în care se pregătesc, în concordanță cu normele Euro.
OBIECTIVUL STRATEGIC 3: Dezvoltarea parteneriatului cu instituții din comunitate si continuarea demersurilor de colaborare la nivel național și european prin proiecte educative .			
3.1. Intensificarea colaborării cu comunitatea locală și agenții economici.	<ul style="list-style-type: none"> Au fost reactualizată lista cuprinzând programele pentru curriculum în dezvoltare locală (CDL), în concordanță cu nevoile de formare identificate la nivel local și cu strategiile de dezvoltare pe termen lung și au fost avizate ISJ/CLDPS – ANEXA 1. 	Cadrele didactice din catedră, în conformitate cu anexa 1.	Acțiuni sporite menite să identifice extinderea colaborării cu agenții economici și comunitatea locală.
	<ul style="list-style-type: none"> S-au intocmit si aprobat convențiile de colaborare/ practică cu societatile comerciale si agentii economici. 	Dir.prof. Tarța Adriana, ing. Koszorus Rodica ing. Bordean Evelina ing Filip Camelia mi. Jurja Viorica	
3.2. Diversificarea programelor educative	<i>Urmărirea si monitorizarea consilierii si orientarii vocationale si insertia socio profesionala a absolventilor:</i> A fost realizată monitorizarea absolvenților claselor a XII a , , XI școală profesională și II PL privind inserția pe piața forței de muncă și continuarea studiilor.	Diriginții claselor a XII a, XI P și II PL	Acordarea unei atentii sporite programelor si activitatilor educative in scopul educarii si formarii elevilor.
3.3. Diversificarea domeniilor de colaborare cu parteneri din țară și din străinătate	27 noiembrie 2023 workshop organizat de DPPD din cadrul USAMV CLUJ* Impreună pentru tranziția de la liceu la universitate-provocări și perspective In luna aprilie participare la Olimpiada PURATOS cu două echipaje cofetărie - AM OBTINUT LOCUL 1 LA SECTIUNEA COFETARIE - pentru eleva Matei Natalia din clasa aX-a P3 cofetar -patiser la Competiția Națională	Ing. Corcea Mihaela Prof instr practica ing. Bordean Evelina Prof. Sîngeorzan M	Dezvoltarea de proiecte și parteneriate de colaborare cu școli,asociații de profil , universități din țară și străinătate.

	<p>Worldskills și s-a calificat în etapa următoare a acestei competiții, care va avea loc la Lyon Franța (Competiția Internațională Worldskills).</p> <p>Cosmin Păcurar, cls a XP3 a fost apreciat de toți jurații ca având cea mai bună tartă pe care au gustat-o vreodată : Tarta cu cremă de migdale, pere poșate și brânză cu mușci!</p> <p>Organizarea concursului județean Rețetele Bunicii- iunie 2024</p> <p>Cosovan Miriam , Oros Lorena , Mureșan Simona, bunica Cosovan Alina Clasa XI P 2</p> <p>PREMIUL II SECȚIUNEA -ELEGANȚĂ ,STIL ȘI PROFESIONALISM - elevii CRIȘAN SIMONA SI LUPȘOR RĂZVAN clasa XP2</p> <p>Participare: MOIȘ CRISTINA,clasa 10 B(servire directă, cu cleștele)</p> <p>FELECAN DENISA ȘI PAȘCU COSMINA clasa 10 B</p> <ul style="list-style-type: none"> • Lecții vizită efectuate în cadrul "Săptămânii verde" și "Școala altfel" - Prezentarea tradițiilor gastronomice la bucataria restaurantului „Casa Dacilor”cls. XIB <p>Urmărirea respectării normelor de igienă pe parcursul procesului tehnologic la Mc Donald’s . Lectie vizita clasa aXI –a B</p> <p>- vizită Panemar și USAMV- cls XIA</p> <p>Vizită Zilele Porților deschise -Asociația FHR - Hotel Hampton</p> <p>Concurs regional Marca ospitalitate Concurs regional Marca ospitalitate</p> <p>Concurs <i>SIMTECH JR.-LAB - U.T.CN</i> Cocos Alejandra Gabriela Mihaela (XII A) și Colcer Patricia Iulia (XIA)- mențiune respective locul III.</p> <p>Eleva Felecan Denisa, din clasa XI B, a obținut mențiune la Secțiunea Concurs de postere cu tematica “Beneficiile produselor și preparatelor ecologice asupra corpului uman”, din cadrul Concursului național “Produse și preparate ecologice” din cadrul proiectului „Elemente de nutriție și siguranța</p>	<p>., Ristoiu G., Corcea M., Stoica I.</p> <p>Profesori dirigenți, prof de specialitate și maiștri instructori</p> <p>Prof Corcea Mihaela , Stoica Ioana, mi. Filip Camelia, mi. Gârbovan Ramona</p> <p>Prof. Moldovan Monica</p> <p>Stoica Ioana Tarța Adriana Stoica Ioana</p> <p>Prof. Ristoiu Georgeta</p> <p>Prof. Moldovan Monica</p>	
--	---	---	--

	<p>alimentelor” Liceul Tehnologic de Industrie Alimentară “Terezianum”, Sibiu. - decembrie 2023 activitatea metodică organizată de Casa Corpului Didactic în colaborare cu ISJ Cluj, Dezvoltarea durabilă și educația de calitate pentru activitatea profesorului din aria curriculară tehnologii”.</p> <p>activitate cerc metodic de la Colegiul Tehnic ”Ana Aslan”</p>	<p>Corcea Mihaela Prof. Tarța Adriana, Stoica Ioana, Koszoruş Rodica</p> <p>Cerc metodic ” RESURSE NATURALE ȘI PROTECȚIA MEDIULUI” responsabil prof. Koszoruş Rodica Membrii catedrei tehnice</p>	
<p>OBIECTIVUL STRATEGIC 4: Îmbunătățirea imaginii școlii prin comunicarea și colaborarea cu comunitatea .</p>			
<p>4.1 Îmbunătățirea colaborării cu comunitatea locală, cu organizații nonguvernamentale, cu asociații culturale-sportive, cu sindicatele și agenții economici.</p> <p>4.2. Îmbunătățirea imaginii școlii în comunitate.</p>	<p>Participarea la târgul de oferte educaționale, Redactarea pliantului cu oferte educaționale</p> <p>- actualizarea site-ului școlii cu informații diverse, fotografii din activitățile desfășurate, noutăți, etc.</p>	<p>Tarța Adriana, Corcea Mihaela, Stoica Ioana, Szanto Lidia ,Moldovan Monica, Matei Rodica Ristoiu Georgeta</p> <p>Mezofi Andreea</p>	

2.1 Comisia pentru dezvoltare profesională și evoluție în cariera didactică, anul școlar 2023 – 2024

Obiectivul urmărit	Activitatea desfășurată	Responsabilități/ membrii catedrei care au desfășurat	Propuneri de îmbunătățire
--------------------	-------------------------	---	---------------------------

		activitatea	
OBIECTIVUL STRATEGIC I- REALIZAREA UNUI SISTEM EDUCAȚIONAL PERFORMANT, ECHITABIL ȘI EFICIENT			
Proiectarea activităților manageriale la nivelul școlii, a comisiilor metodice și a clasei de elevi, pe baza unei diagnoze pertinente, specifice, realiste.	Participarea la activitatea metodică „Managementul formării continue” din septembrie 2023	Ristoiu Georgeta	vor lua în considerare strategii alternative pentru ajutarea elevilor să învețe folosind stilurile preferate de învățare;
	Diseminarea informației prezentate la activitatea metodică din septembrie 2023	Ristoiu Georgeta	
	Analiza și diagnoza activităților anului școlar 2023-2024	Membrii comisiei	
	Elaborarea documentelor de management a activităților la nivelul comisiei, pentru anul școlar 2023-2024	Ristoiu Georgeta	
Asigurarea condițiilor pentru evoluția în carieră și dezvoltare profesională a cadrelor didactice	Asigurarea calității activităților de formare continuă a personalului didactic prin monitorizarea impactului programelor de formare la nivelul clasei și al școlii s-a realizat prin realizarea de interasiistențe colegiale la disciplinele umaniste	Ristoiu Georgeta	Cadrele didactice vor participa la activități metodic- științifice, la parteneriate, proiecte și programe educaționale și la cursuri E-learning
	Monitorizarea participării cadrelor didactice la cursuri de formare	Ristoiu Georgeta	
	Consilierea cadrelor didactice debutante prin activități de mentorat/tutoriat.	Responsabili de catedre	
	Pentru micșorarea numărului de corigenți s-a realizat pregătirea suplimentară a elevilor cu deficiențe de învățare	Membrii comisiei	
OBIECTIVUL STRATEGIC IV: ÎMBUNĂTĂȚIREA IMAGINII ȘCOLII PRIN COMUNICAREA ȘI COLABORAREA CU COMUNITATEA Promovarea școlii prin participarea cadrelor didactice la comunicări științifice și cursuri academice de perfecționare			

2.2. Raport al consilierului educativ pentru anul școlar 2023 – 2024

Obiectivul urmărit	Activitatea desfășurată	Responsabilități/ membrii catedrei care au desfășurat activitatea	Propuneri de îmbunătățire
Obiectivul strategic I Realizarea unui sistem educațional performant, echitabil și eficient			
Proiectarea activităților manageriale la nivelul școlii, a comisiilor metodice și a clasei de elevi, pe baza unei diagnostice pertinente, specifice, realiste.	Participarea la consfăturile cadrelor didactice din luna septembrie 2023.	Ristoiu Georgeta	Evaluarea eficienței activităților educative prin analiza impactului proiectelor asupra creșterii randamentului școlar prin intervenții/activități la nivel extracurricular și activități de proiect
	Diseminarea informației prezentate la consfătuirea cadrelor didactice în cadrul sedinței de catedră din septembrie 2023	Ristoiu Georgeta	
	Analiza și diagnoza activităților anului școlar 2023-2024	Ristoiu Georgeta	
	Elaborarea documentelor de management a activităților la nivelul comisiei metodice, pentru anul școlar 2023-2024	Ristoiu Georgeta	
Asigurarea accesului tuturor elevilor la servicii educaționale de calitate	Realizarea și participarea ca parteneri în cadrul proiectelor <i>Hour of Code</i>	Mezofi Andrea Ristoiu Georgeta	Încurajarea cadrelor didactice de a se implica în desfășurarea unor proiecte școlare și extrașcolare prin activități privind resursa umană și activități de proiect
	<i>Împreună să redescoperim valorile poporului nostru</i>	Ristoiu Georgeta Cofirlă Dana Crișan Ligia	
	<i>Educație pentru cetățenie democratică</i>	Ristoiu Georgeta	
	<i>Sănătate prin mișcare</i>	Nesteriuc Gabriel	
	<i>Rețetele bunicii</i>	Stoica Ioa	
	Girls Go Circular	Ristoiu Georgeta	
Reducerea numărului de absențe și prevenirea absenteismului școlar, a	Monitorizarea permanentă a prezenței elevilor	Diriginții	

riscului de abandon școlar; prevenirea violenței și creșterea siguranței elevilor	Accentuarea măsurilor disciplinare și administrative pentru descurajarea, combaterea și reducerea numărului de absențe s-a realizat prin eficientizarea comunicării cu părinții Reducerea cazurilor de violență prin consiliere individuală Colaborarea cu fundații și asociații specializate în activități educative, de prevenire a consumului de substanțe psihotrope, precum și de prevenire a vulnerabilităților în adolescență-	Diriginții Gligan Nadia Diriginții	Intervenții/activități la nivel de curriculum
	Promovarea prin activitățile educative a disciplinei, toleranței, cetățeniei active -Ziua drepturilor Omului (10 dec)	Ristoiu Georgeta	
Asigurarea condițiilor pentru evoluția în carieră și dezvoltare profesională a cadrelor didactice	Asigurarea calității activităților de formare continuă a personalului didactic prin monitorizarea impactului programelor de formare la nivelul clasei și al școlii s-a realizat prin efectuarea de interasistențe colegiale la orele de dirigenție	Toti diriginții	Realizarea de lecții interdisciplinare
OBIECTIVUL STRATEGIC II: Eficientizarea procesului instructiv-educativ.			
Adaptarea ofertei școlii la cererea de pe piața muncii și implementarea parteneriatelor de tip dual în învățământul profesional; monitorizarea inserției absolvenților și a consilierii/ orientării elevilor Asigurarea accesului la învățământ, prin crearea de șanse egale la educație	Monitorizarea inserției absolvenților ciclului superior al liceului s-a realizat în modulul II	Diriginții	Definirea ofertei educaționale prin cunoașterea așteptărilor din partea părinților, a comunității, a educabililor. Congruența ofertei cu cerințele comunității;

OBIECTIVUL STRATEGIC III: Dezvoltarea parteneriatului cu instituții din comunitate și continuarea demersurilor de colaborare la nivel național și European prin proiecte educative .			
Intensificarea colaborării cu comunitatea locală, cu asociații culturale și sportive și agenții economici.	Dezvoltarea serviciilor de orientare și informare privind cariera prin aplicarea de chestionare privind cariera și vizite la agenți economici		Organizarea de activități în parteneriat cu comunitatea
	Urmărirea și monitorizarea consilierii și orientării vocaționale și inserția socio- profesională a absolvenților.	Diriginții	
	Stabilirea unor schimburi de experiență cu școli tehnice de același profil sau cu agenți economici din UE	Director, Catedra tehnică	
Îmbunătățirea imaginii școlii prin comunicarea și colaborarea cu comunitatea	S-au încheiat contracte de colaborare cu organizații nonguvernamentale, cu asociații culturale-sportive	Târța Adriana Corcea Mihaela Nesteriuc Gabriel	

2.3 CONSILIERE ȘCOLARĂ , PROFESIONALĂ ȘI ÎN CARIERĂ

OBIECTIVE GENERALE

Oferirea de consiliere psihopedagogică elevilor, cadrelor didactice și părinților în legătură cu problemele ce interferează cu performanța școlară
Informare, examinare și consiliere privind cariera

DOMENII, STRATEGII , ACTIVITĂȚI

I. Domeniul: ASISTENȚA PSIHOPEDAGOGICĂ

Obiectiv specific : Consiliere școlară, intervenție psihologică primară urmărind obiectivele generale ale Planului Managerial.

Subdomenii/ Strategii	Aspecte pozitive	Aspecte ce necesită îmbunătățiri
Consiliere individuală pentru:	<ul style="list-style-type: none"> Au beneficiat de consiliere individuală un număr de 32 elevi, cu aceștia parcurgându-se programe 	

<p>-elevi -parinti -cadre didactice</p> <p>Consiliere de grup pentru elevi</p>	<p>de consiliere.</p> <p>Au beneficiat de consiliere individuala un numar de 16 parinti</p> <p>Consiliere și activități pe teme legate de controlul emoțional și adaptarea la scoala/studiu au fost realizate la un numar de 150 elevi</p> <ul style="list-style-type: none"> • Pe teme de dezvoltare personala,antiviolența și antibullying, autocunoastere,comunicare si invatare eficienta au fost consiliati ca grup la clasa elevi din clasele a IX-a , a X-a , in timpul orelor de consiliere. • In functie de necesitati, s-a colaborat cu cadrele didactice discutand despre abordarea situatiilor problematice. • Au fost consiliati si parintii care au solicitat asistenta din proprie initiativa sau la sugestia dirigintilor. Individual 	<p>Realizarea de noi programe adaptate clasei la cerința dirigintelui</p> <p>Implicarea parintilor in activitati de consiliere/consultanta si incurajarea acestora sa solicite sprijin/indrumare in perioada pandemiei</p>
--	--	--

II. Domeniul : INFORMARE SI CONSILIERE PRIVIND CARIERA

Obiective specifice –Evaluarea abilitatilor si aptitudinilor pentru invatare

-Consiliere vocationala

-Crearea conditiilor optime pentru formarea personala si profesionala a tuturor elevilor scolii.

-Implicarea parintilor in procesul de orientare in cariera

Subdomenii / Strategii	Aspecte pozitive	Aspecte ce necesită îmbunătățiri
<p>Informare privind profile, posibilitati de insertie profesionala</p>	<ul style="list-style-type: none"> • La orele de Psihologie si orele de Consiliere și orientare am folosit materiale specifice,cu informatii despre piata muncii, profesii si stabilirea unui traseu educational/profesional pentru elevi. • Am desfasurat activitati de autocunoastere,discutii despre particularitatile a diferite domenii de munca,analiza pietei muncii, etc 	<p>Aplicarea programelor (judetene) de orientare in cariera in primul semestru al anului scolar</p>
<p>Actiuni de informare pe probleme de OSP</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Elevii claselor a XII au participat la activitati de informare si indrumare in vederea alegerii profesiei/carierei atât la clasa cat si la cabinet 	<p>Participarea la ore de dirigentie pentru activitati de joc de</p>

<p>Rezultatele învățării (performante scolare) / Asigurarea condițiilor pentru dezvoltarea elevilor in functie de particularitățile lor individuale.</p> <p>Activități de colaborare Infintarea si sprijinirea q1 AN#\$ 1UY1de parteneriate in vederea cresterii calitatii activitatii scolii</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Cum ne pregatim pentru examenul de bac-managementul emotiilor, stiluri de invatare, rolul motivatiei in invatare, tipurile de inteligenta, stima de sine, • S-a continuat colaborarea cu Fundația pentru Comunitate si Familie prin proiectul “Clujul are suflet” care are ca misiune să ajute tinerii defavorizați pentru ca aceștia să se dezvolte, să sperie și să aibă încredere în propriile forțe prin participarea la unele din activitățile fundației și la cursuri de perfecționare. Prezentarea ofertei elevilor din camin <p>Colaborare pemanenta cu CJAPP/CJRAE</p> <p>Colaborare cu FRCCF proiectul “Clujul are suflet”-prezentare la clase</p> <p>Colaborare cu DPC-preventie impotriva violentei domestice, relații toxice și fenomenul de trafic persoane, activitate la clasa IX-X</p> <ul style="list-style-type: none"> • Asociatia Preventis-preventie antidrog IX-X • ANA –Agentia nationala antidrog 	<p>rol, munca pe grupe etc pe teme OSP</p> <p>Creșterea motivației de participare activa la orele online și de realizare în timp util a temelor</p> <p>Identificarea de noi colaboratori în domenii de interes pentru elevi</p> <p>Colaborarea cu mai multe organizatii de profil, vizite ale elevilor la aceste fundatii</p>
---	---	---

<p>Formari in calitate de cursant</p>		<p>Activitati pentru parinti pe teme de relationare cu copii (adolescenti)</p>
--	--	--

III. Domeniul : EXAMINARI/EXAMINARI OSP

Obiective specifice : - Crearea de competente cheie si dezvoltare a abilitatilor care sa asigure succes profesional si personal

Subdomenii / Strategii	Aspecte pozitive	Aspecte ce necesită îmbunătățiri
Examinari OSP	Examinari de specialitate individuale sau colective la cabinet în scop de diagnoză, cunoaștere, autocunoaștere, selecție aptitudinală, orientarea carierei: Holland,CAS	Informarea elevilor din clasele a IX deja asupra importanței și beneficiilor OSP precum și colaborare cu părinții mai ales în cazul în care își propun pentru copiii lor cariere care nu se potrivesc după aptitudinal .
Identificarea aptitudinilor	Teste de aptitudini și interese online precum și pentru identificarea tipului predominant de inteligență au fost aplicate în funcție de nevoile elevilor și de solicitări	
Sondaje	Aplicarea chestionarelor pe tema agresivității, stresului școlar, a stilului de viață și a satisfacției școlare IX	

V.Domeniul: ACȚIUNI DE PROMOVARE A ACTIVITĂȚII CABINETULUI DE ASISTENȚĂ PSIHOPEDAGOGICĂ

1. Prezentarea (la toate CLASELE a IX a) a ofertei cabinetului
2. Informarea elevilor, a cadrelor didactice și a părinților asupra activităților și oferta cabinetului, prin participare la activități cu elevii, la consilii profesoriale și ședințe/activități cu părinții
3. Amenajarea cabinetului
4. Elaborarea de materiale dirigentice puse la dispoziția profesorilor /elevilor atât fizic cât și virtual.

2.4 COMISIA PREVENIRE A VIOLENȚEI

Prevenirea și combaterea violenței în mediul școlar constituie o premisă importantă pentru crearea unui climat propice desfășurării activităților instructiv-educative, satisfacerii trebuințelor de siguranță sub multiple aspecte.

La nivelul școlii a existat o permanentă preocupare pentru rezolvarea imediată a tuturor tipurilor de conflicte care apar pe parcursul desfășurării procesului instructiv-educativ și nu numai, existând o comunicare optimă între toți factorii care pot avea un rol în rezolvarea conflictelor (elevi-părinți-cadre didactice-poliție-biserică-primărie).

OBIECTIVE :

- **Educația pentru prevenirea violenței:** Implementarea programelor educaționale care să dezvolte abilități de comunicare, empatie și gestionare a conflictelor.
 - **Formarea personalului:** Instruirea cadrelor didactice și a personalului auxiliar pentru a recunoaște semnele de violență și a interveni eficient.
 - **Campanii de conștientizare:** Organizarea de campanii care să informeze elevii, părinții și comunitatea despre violență și efectele acesteia.
 - **Programe de suport pentru victime:** Crearea de grupuri de suport și consiliere pentru elevii afectați de violență.
 - **Colaborarea cu autoritățile:** Stabilirea de parteneriate cu poliția, asistenții sociali și alte instituții pentru a aborda violența într-un mod integrat.
 - **Reguli clare și sancțiuni:** Elaborarea unor reguli stricte în școli cu privire la comportamentele violente și aplicarea de sancțiuni corespunzătoare.
 - **Promovarea unui mediu școlar sigur:** Îmbunătățirea infrastructurii școlare pentru a asigura un mediu sigur, inclusiv supravegherea corespunzătoare a zonelor de recreere.
 - **Implicarea părinților:** Organizarea de întâlniri cu părinții pentru a discuta despre violența în școli și a încuraja un dialog deschis
- Formarea de aptitudini și atitudini morale în spiritul prevenirii și înlăturării violenței în grup prin promovarea bunelor practici de comportament pentru elevi.
 - Oferirea de alternative educaționale pentru petrecerea timpului liber, prin participarea la activități extracurriculare, nonformale pentru elevi.
- Realizarea unei colaborări reale și eficiente între școală, autorități și familie pentru identificarea, monitorizarea și prevenirea actelor de violență și a infracțiunilor prin implicarea tuturor factorilor educaționali pe toată perioada desfășurării proiectului. Prevenirea și combaterea agresiunilor fizice, verbale sau de altă natură care pot apărea în cadrul școlii.
 - Conștientizarea existenței problemei violenței în societate și mediul școlar de către elevi, părinți, cadre didactice și crearea unui cadru formal de dezbatere a acestei probleme la nivelul școlii;
 - Consilierea psihopedagogică a elevilor;
 - Organizarea unor activități pe teme de Managementul conflictelor;
 - Cunoașterea și aplicarea prevederilor Legii 272/2004 privind protecția și promovarea drepturilor copilului și a altor documente referitoare la reducerea fenomenului de violență în mediul școlar și creșterea siguranței în unitățile de învățământ.
 -

ASPECTE VIZATE:

- -conștientizarea elevilor de consecințele actelor de violență
- -formarea spiritului de echipă și a respectului pentru cei din jur
- -diminuarea numărului cazurilor de agresivitate din școală și din afara ei
- implicarea părinților în activitățile de combatere a violenței în școală și în afara ei Implementarea unor activități de monitorizare și conștientizare a problematicii violenței școlare în rândul elevilor și la nivelul opiniei publice, în scopul sensibilizării acestora.
- Formarea atitudinii responsabile față de comportamentul propriu și al celorlalți în condițiile cunoașterii și înțelegerii drepturilor și îndatoririlor.

MĂSURI ȘI ACȚIUNI:

- Prelucrarea cu elevii și părinții, afișarea reglementărilor privind ordinea interioară, a măsurilor și planurilor de acțiune responsabili: totii diriginții;
- Inregistrarea actelor de violență pe baza unei fișe avizate, în colaborare cu membrii comisiei de disciplină și diriginții.
- Introducerea unor teme privind violența în școală și măsurile de prevenire a acesteia, în programarea orelor de dirigenție;
- Realizarea campaniei de prevenire și combatere a consumului de substanțe etnobotanice;
- Formarea unor echipe operative formate din psihologul școlar, diriginți, membri ai Comisiei de prevenire și combatere a violenței, părinți, reprezentanți ai Poliției;
- Realizarea acordurilor de parteneriat între școală și Asociația Părinților, între școală și Poliție;
- Consilierea individuală și de grup a elevilor în vederea prevenirii comportamentelor agresive;
- Implicarea elevilor și a profesorilor diriginți în activitățile dedicate fenomenului de violență;
- Monitorizarea elevilor cu tendințe de comportament violent;
- Oferirea de suport educațional și consiliere pentru părinți, atât pentru cei cu copii cu probleme de gestionare a comportamentului violent cât și în general (activități de consiliere în orele de întâlnire cu părinții, lectorate, convorbiri cu consilierul psiholog al școlii);
- Monitorizarea elevilor cu număr mare de absențe și consilierea acestora pentru a nu desfășura activități și comportamente cu potențial violent;
- Activități de gestionare pe cale amiabilă a altercațiilor ce au apărut în mediul elevilor, observându-se remediarea comportamentului;
- Activități pentru prevenirea și combaterea violenței în cadrul Programului “Școala altfel”.

ACTIVITĂȚI DERULATE ÎN ANUL ȘCOLAR 2023-2024

- **Discuții deschise:** Organizează sesiuni de dialog în care elevii pot exprima experiențe personale legate de violență și cum s-au simțit.
- **Jocuri de rol:** Creează scenarii în care elevii pot exersa cum să reacționeze în situații conflictuale, promovând soluții non-violente.
- **Ateliere de empatie:** Activități prin care elevii trebuie să se pună în locul altora, pentru a înțelege perspective diferite.
- **Crearea unui „Cod de Conduită”:** Implică elevii în stabilirea regulilor de comportament acceptabil în clasă, subliniind importanța respectului.
- **Campanii de conștientizare:** Încurajează elevii să creeze afișe sau prezentări pe tema violenței și a efectelor acesteia.
- **Activități artistice:** Organizează sesiuni de desen sau creație artistică pe tema toleranței și respectului.

Proiectul educațional „ANTIDOT PENTRU VIOLENȚĂ “- Coordonatori : Director: prof. Tarța Adrian, prof. Moldovan Monica.

Echipa proiectului:

Profesorii diriginți ai claselor a X-a de profesională și liceu : Crișan Ligia, Jurja Viorica

Budean Cristina, Nesteriuc Gabriel ;Profesor psiholog : Gligan Nadia; Bibliotecar: Andreica Lidia.

Grupul țintă : Elevii claselor a IX –a din Colegiul Tehnic „Raluca Ripan”

„Cuvinte care jignesc, fapte care rănesc”-elevii clasei a IX-a B, prof. Moldovan Monica

30 ianuarie – Ziua internațională a nonviolentei în școli.” – Prezentări power point, dezbateri,

Vizionări de filme - toate clasele, toți diriginții.

„**Alfabetul nonviolentei**” elevii claselor de liceu și școală profesională , părinții, director prof. Tarța Adriana, Gligan Nadia, Ristoiu Georgeta, Moldovan Monica, Jurja Viorica, Budean Cristina, Crișan Ligia, Cotîrlă Dana, Corcea Mihaela, Sângeorzan Mihaela, Nesteriuc Daniel, Jurja Viorica, Stoica Ioana.

Elevii au aflat exact ce așteptăm de la ei și care sunt consecințele unui comportament inadecvat, precum și modalități de gestionare a situațiilor concrete de violență.

„**După faptă și răsplată**” Elevii au înțeles importanța păstrării unui climat armonios, bazat pe încredere, moralitate, toleranță, respect și corectitudine prin joc de rol, brainstorming.. Clase participante: X P2, IX P4, IX A, XB, XIA, XII B, XI A Profesori: Ristoiu Georgeta, Giurgiu Luminița, Gligan Nadia, Mogonea Lavinia, Moldovan Monica, Corcea Mihaela, Budean Cristina, Szanto Lidia

„ **Respectă ca să fii respectat!**- prof . Cotîrlă Dana, prof. Crișan Ligia, clasa XI B, clasa IX A. Realizarea de semne de carte cu mesaje antiviolență

„**Roata emoțiilor**” identificarea corectă a emoțiilor , regizarea diverselor situații , joc de rol la clasa a IX-a P2, diriginte Sângeorzan Mihaela

„**Vulnerabilitatea în adolescență**”-invitat Gal Ildiko / Protect – Proiect, prezentari power point, discutii libere.au participat toate clasele.

“**Alfabetul nonviolentei** “: dezbateri Legii 272/2004 privind protecția și promovarea drepturilor copilului și a altor documente referitoare la reducerea fenomenului de violență în mediul școlar și creșterea siguranței în unitățile de învățământ .Prezentare ppt și discutia panel la clasa a IX-a A , diriginte Mogonea Lavinia

„**Triunghiul emoțiilor în mișcare**”- Jocuri de comunicare: clasa a X B, prof Giurgiu Luminița, prof. Moldovan Monica

„**Aceste mâini nu vor lovi niciodată**” - S-au prezentat materiale referitoare la violență, discutii despre tipurile de violență (fizică, psihică, verbală), despre consecințele grave ale abuzurilor de orice fel și s- au ilustrat în afișe mesaje nonagresive. Elevii și diriginții de la școala profesională

„**Asa da !Asa nu!** ” invitați reprezentanții Secției 3 Poliție Cluj-Napoca. Au participat toate clasele de liceu și școală profesională și toți diriginții

“**Factori de risc și cauze ale violenței elevilor**” dezbateri libere cu toți elevii școlii, fiind invitat com. Szabo Eugen de la serviciul Antidrog au participat toate clasele și toți diriginții.

- Colectarea datelor prin intermediul chestionarelor pentru elevi și a ghidurilor pentru: elevi, cadre didactice și părinți (pentru: identificarea formelor curente de violență din școală, identificarea contextului în care apare violența școlară, cunoașterea factorilor principali în situațiile de violență, aflarea opiniilor elevilor, ale cadrelor didactice, ale părinților) – consilier școlar Gligan Nadia. Chestionarul pentru **identificarea potențialului violentei** fizice, verbale și a nivelului de autocontrol a fost aplicat unui număr de 138 elevi din clasele a IX-a - a- XII-a de la Colegiul Tehnic “Raluca Ripan”

- Diseminarea informațiilor centralizate în urma prelucrării datelor din chestionare consilier școlar Gligan Nadia;

ANALIZA SWOT a activității comisiei:

PUNCTE TARI:

- Modalități de asigurare a protecției și pazei unității de învățământ;
- Existența unei proceduri de monitorizare a intrării persoanelor străine în incinta unității;
- Implicarea tuturor membrilor comisiei;
- Implicarea consilierului educativ.

PUNCTE SLABE:

- Legătura cu părinții copiilor cu probleme disciplinare ușor deficitară;
- Implicarea părinților în remedierea manifestărilor negative a fost sporadică;

AMENINȚĂRI:

- Situația economico-socială precară;
- Lipsa timpului petrecut de părinți împreună cu copiii lor;
- Lipsa de interes în ceea ce privește nevoia de educație.

OPORTUNITĂȚI:

- Deschiderea comunității pentru sprijinirea școlii în combaterea actelor de indisciplină: Poliția de proximitate, Asistența socială.
- Permanentizarea legăturii între toți factorii care au responsabilități în acest domeniu;
- Aplicarea sancțiunilor prevăzute în R.O.I.;- Supravegherea mai atentă a elevilor în timpul pauzelor;

2.5 RAPORTUL GRUPULUI DE ACȚIUNE ANTIBULLYING

Școala este o instituție a societății care ne crește, educă și formează copiii pe o perioadă lungă a vieții lor. Școala joacă un rol important în viața cotidiană a copiilor noștri și, la fel ca în cazul programei școlare, se așteaptă să îi învețe pe copii să gestioneze sentimentele și experiențele negative și să facă față agresiunii și bullying-ului.

Școala este cheia pentru dezvoltarea cognitivă și sănătatea mintală și emoțională a elevilor. Când devin elevi, copiii se confruntă cu sarcina de a-și găsi locul în noua lume a instituției școlare extinse, cu toate structurile și regulile sale. Ei trebuie să învețe și cum să construiască relații și să-și formeze un simț al apartenenței la spațiul său intern și la conviețuirea în comunitate împreună cu grupuri și indivizi diverși.

Copiii trebuie să învețe „cum să se adapteze unul la altul, să accepte și să respecte regulile, să dea naștere și să pună în aplicare propriile idei într-un mod corespunzător, să fie capabili să gestioneze dezamăgirile și constrângerile” (BZgA, 2002).

În funcție de resursele personalității lor, de mediul de proveniență cultural și social și de circumstanțele vieții, elevii sunt echipați în mod diferit să facă față provocărilor personale și sociale din partea școlii. Totuși, este vital să învețe să facă față cerințelor și provocărilor, pentru că este o competență cheie și o condiție obligatorie pentru o viață împlinită ca adult. Pentru a realiza aceasta, elevii au nevoie de ajutor din partea părinților, profesorilor și grupului lor de semeni. Condițiile importante pentru succes în acest proces sunt un climat de deschidere, reguli clare, acceptare și conștientizare în cadrul mediului școlar.

La nivelul Colegiului Tehnic ”Raluca Ripan” există o permanentă preocupare pentru rezolvarea timpurie a conflictelor care apar pe parcursul desfășurării procesului instructiv educativ și nu numai, existând o comunicare optimă între toți factorii care pot avea un rol în rezolvarea conflictelor (elevi-părinți-cadre didactice-poliție). Pentru a menține aceste interacțiuni permanente a fost constituit la nivelul școlii Grupul de acțiune antibullying.

Activitatea din cadrul Grupului de acțiune are următoarele obiective:

- ✓ Înțelegerea bullying-ului ca fenomen social de către profesori și elevi;
- ✓ Îmbunătățirea strategiilor de identificare a problemelor sociale și emoționale ale elevilor cauzate de fenomenul de bullying;
- ✓ Creșterea capacității corpului profesoral de a face față eventualelor situații de bullying;
- ✓ Îmbunătățirea adaptabilității elevilor la factorii externi sociali și emoționali;

- ✓ Reducerea riscului de bullying și a formelor de bullying electronic (cyberbullying) în rândul elevilor;
- ✓ Încurajarea și sprijinirea elevilor în dezvoltarea abilităților de a lua atitudine și a ajuta victimele în situații de bullying.

Aspecte vizate:

- ✓ Implementarea unor activități de monitorizare și conștientizare a fenomenului bullying în rândul diferitelor categorii de actori școlari și la nivelul opiniei publice, în scopul sensibilizării acestora;
- ✓ Realizarea comunicării interinstituționale;
- ✓ Formarea atitudinii responsabile față de comportamentul propriu și al celorlalți în condițiile cunoașterii și înțelegerii drepturilor și îndatoririlor.

Măsuri și acțiuni:

- ✓ Colectarea datelor prin intermediul chestionarelor pentru elevi și a ghidurilor de interviu pentru cadre didactice și părinți (pentru identificarea fenomenului bullying, a contextului în care apare, cunoașterea actorilor participanți și aflarea opiniilor elevilor);
- ✓ Diseminarea informațiilor centralizate în urma prelucrării datelor din chestionare;
- ✓ Dezbateri referitoare la securitatea și siguranța elevilor în școală;
- ✓ Prelucrarea cu elevii și părinții și afișarea reglementărilor privind ordinea interioară, a măsurilor și planurilor de acțiune;
- ✓ Înregistrarea actelor de bullying;
- ✓ Introducerea unor teme privind violență și fenomenul bullying în școală și măsurile de prevenire a acesteia, în programarea orelor de consiliere;
- ✓ Realizarea planului de prevenire și combatere a bullying-ului;
- ✓ Formarea unor echipe operative formate din consilierul școlar, profesori diriginți, membri ai Grupului de acțiune împotriva bullying-ului, părinți, reprezentanți ai poliției;
- ✓ Realizarea acordurilor de parteneriat între școală și Poliția Școlară;
- ✓ Consilierea individuală și de grup a elevilor în vederea prevenirii comportamentelor agresive;
- ✓ Implicarea elevilor și a profesorilor diriginți în activitățile dedicate fenomenului de bullying;
- ✓ Promovarea și dezvoltarea unor valori precum respect, toleranță, curaj și grijă;
- ✓ Monitorizarea elevilor cu tendințe de comportament violent, de dominare sau de supunere;
- ✓ Oferirea de suport educațional și consiliere individuală/de grup pentru părinți;
Monitorizarea elevilor cu număr mare de absențe și consilierea acestora pentru a nu desfășura activități și comportamente cu potențial violent;
- ✓ Activități de gestionare a altercațiilor ce au apărut în rândul elevilor, observându-se remediarea comportamentului.

Activități derulate:

- ✓ Constituirea Grupului de acțiune antibullying
- ✓ Întocmirea procedurii privind prevenirea și combaterea fenomenului bullying în școală;
- ✓ Întocmirea planului de prevenire și combatere a bullying-ului;
- ✓ Aplicarea unor chestionare în vederea identificării fenomenului bullying în rândul elevilor;

Analiza SOWT a activității grupului de acțiune:

Puncte tari:

- ✓ Conștientizarea în rândul elevilor a efectelor negative a fenomenului bullying asupra dezvoltării personalității;
- ✓ Observarea sistematică a comportamentului în cadrul unor activități;
- ✓ Promovarea unor valori precum respect, toleranță, curaj și grijă;
- ✓ Existența unei proceduri și a unui sistem de monitorizare a manifestării fenomenului bullying;
- ✓ Implicarea tuturor membrilor comisiei;
- ✓ Implicarea consilierului școlar.

Puncte slabe:

- ✓ Colaborarea cu părinții copiilor cu probleme disciplinare ușor deficitară;
- ✓ Implicarea scăzută a părinților în activitățile de consiliere.

Amenințări:

- ✓ Situația economico-socială precară;
- ✓ Lipsa timpului de calitate petrecut de părinții/asistenții sociali și maternali împreună cu copiii lor;
- ✓ Lipsa de interes în ceea ce privește nevoia de educație.

Oportunități:

- ✓ Includerea bunelor practici identificate în plan în strategiile școlii;
- ✓ Disponibilitatea comunității pentru sprijinirea școlii în combaterea fenomenului bullying cu care avem încheiate parteneriate educaționale în cadrul Planului de combatere antibullying.

2.6. Activitatea bibliotecii

În procesul de învățământ, biblioteca școlară reprezintă un instrument de bază, cu sarcini concrete în ceea ce privește pregătirea școlară propriu-zisă a elevilor, cât și a formării culturii generale, a educației lor moral-civice, sarcini condiționate de dezvoltarea și orientarea gustului de lectură, de formarea deprinderilor de muncă intelectuală.

În ce privește **munca cu cititorii** menționez următoarele:

La începutul anului școlar a avut loc “Luna ușilor deschise”. Elevii din clasele a IX a, însoțiți de diriginții lor și de profesorii de limba română au vizitat biblioteca pentru a lua la cunoștință regulamentul de ordine interioară și pt. a se înscrie la bibliotecă.

Tot la începutul anului școlar s-au recuperat manualele restante din anul școlar 2022-2023 și s-au distribuit manualele pt. anul în curs.

S-au comandat manualele pt. anul școlar 2024-2025.

Împrumutul s-a realizat în bune condiții.

ACHIZIȚII

Nov.2023-aciziție de cărți de specialitate, în valoare de 1995 lei.

S-au achiziționat următoarele titluri de carte:

1. Bazele contabilitatii. Clasa a IX-a- 4 ex.
2. Etică și comunicare profesională. Fișe de lucru. Clasa a X-a-10 ex.
3. Administrarea firmei. Fișe de lucru. Clasa a XI-a-15 ex.
4. Negociere și contractare. Fișe de lucru. Clasa a XII-a- 15 ex.
5. Sortimentul de preparate și bauturi. clasa a X-a- 4 ex.
6. Calitatea în turism și alimentație. Clasa a IX-a- 4 ex.
7. Industrie alimentară. cls. a IX-a- 4 ex.
8. Marketing. Clasa a XI-a- 2 ex.
9. Marketing. Clasa a XI-a. Fișe de lucru- 5 ex.

Acasta aciziție de carte ne-a facilitat accesul la platforma educațională clasadigitală.ro.

În luna mai 2024 au fost achiziționate cărți de premii, în valoare de 1,683.38 lei.

S-a realizat efectuarea operațiunilor în documentele de evidență (Registrul de mișcare a fondului bibliotecii, Registrul inventar, fișele de evidență, fișele de cititor).

S-a continuat introducerea cărților în programul Biblio Expert.

Am scanat cărți de specialitate utile cadrelor didactice la predare.

ALTE SARCINI:

- Sept.2023-prelucrarea statisticii pentru începutul de an 2023-2024.
- Iulie-august 2024-situație statistică sfârșit de an școlar.
- Oct.2023- membru în Comisia de acordare a burselor pentru anul școlar 2023-2024
- Operare în programele: SIIIR, Adservio , ADLIC și DiploStar.
- Sprijinirea activității de secretariat.

ACTIVITATI METODICE

16.12.2023 – activitate metodică la BJC ”Octavian Goga” cu ocazia Zilei Mondiale a Bibliotecilor Scolare

23.04.2024- activitatea metodică a bibliotecarilor școlare și a responsabililor CDI, care s-a desfășurat la Școala Gimnazială Octavian Goga, Cluj-Napoca, cu tema: Exemple de bune practici în bibliotecile școlare.

2.7 Activitatea de protecția muncii

Activitatea de asigurare a securității și sănătății în munca în cadrul instituției noastre s-a desfășurat conform unui grafic stabilit anterior, sub incidența Legii 319/2006 precum și a unor ordine și măsuri în vederea asigurării condițiilor de siguranță epidemiologică pentru prevenirea îmbolnăvirilor. În acest sens doresc să evidențiez faptul că în această perioadă nu s-au înregistrat accidente de muncă și/sau îmbolnăviri profesionale în cadrul unității.

Conducerea unității a monitorizat permanent gradul de siguranță și sănătate a angajaților și a dispus măsuri de remediere atunci când au fost descoperite nereguli.

S-au avut permanent în vedere: programul de lucru, pauzele, supravegherea elevilor la ore și în recreații.

S-a revizuit **PROCEDURA OPERATIONALĂ privind desfășurarea programului școlar pentru anul școlar 2023 – 2024** conform următoarelor:

- Ordinul nr. 4267/841/2020 pentru stabilirea unor măsuri de prevenire și combatere a îmbolnăvirilor cu SARS-CoV-2 în unitățile de învățământ

- ORDIN nr. 5.487/1.494/2020 pentru aprobarea măsurilor de organizare a activității în cadrul unităților/instituțiilor de învățământ în condiții de siguranță epidemiologică

pentru prevenirea îmbolnăvirilor

- MĂSURI de organizare a activității în cadrul unităților/instituțiilor de învățământ în condiții de siguranță epidemiologică pentru prevenirea îmbolnăvirilor

Activitățile desfășurate pe linie de securitate și sănătate în munca în anul școlar 2023– 2024 sunt următoarele, cu precizarea, că parte dintre ele au fost deja realizate:

- S-au reactualizat deciziile de numire a compartimentului de SSM ;
- S-au reactualizat tematicile de instruire pentru toate etapele de instruire și pe meserii ;
- S-au actualizat instrucțiunile proprii pentru aplicarea reglementărilor de securitate și sănătate în munca tinându-se seama de particularitățile activităților și ale locurilor de muncă ;
- S-a elaborat planul de prevenire și protecție pe anul 2023-2024;
- S-au achiziționat un necesar de fișe individuale de instruire a lucrătorilor în domeniul securității și sănătății în munca;
- S-a întocmit evidența echipamentelor de muncă și urmărirea ca verificările periodice să fie efectuate de persoane competente;
- S-a întocmit normativul intern de acordare a echipamentului individual de protecție;
- Au fost identificate echipamentele individuale de protecție necesare posturilor de lucru și s-a întocmit necesarul de dotare a lucrătorilor cu aceste echipamente conform hot. de guvern nr.1.048/2006;
- Au fost monitorizate sistemele și dispozitivele de protecție, aparatura de măsură și control, centralele termice aferente precum și instalațiile de ventilație ;
- S-au completat fișe individuale de instructaj ;
- S-au verificat prizele de pamantare ;
- S-a asigurat necesarul de materiale igienico-sanitare atât pentru personal cât și pentru elevi;

- S-au efectuat analizele necesare de catre medicul specialist in medicina muncii pentru tot personalul unitatii si s-au eliberat fisele de aptitudini;
- S-au efectuat analizele necesare la clinica de specialitate in medicina muncii pentru toti elevii care realizeaza practica in productie.

COMISIEI PENTRU SITUATII DE URGENTA

Pe anul scolar 2023-2024

In cursul anului scolar 2023-2024 , Comisia pentru Situati de Urgenta, din cadrul scolii si-a desfasurat activitatea conform graficului intocmit si a urmarit atingerea obiectivelor propuse. Nu au avut loc incidente in cadrul unitatii, existand o stransa colaborare cu elevii, dirigintii si managerul unitatii. La orele de dirigenie s-a prelucrat diverse teme cu specificul situatiilor de urgență.

Planificarea operatiunilor si actiunilor a constat in urmatoarele:

1. Elaborarea calendarului de activitati cu tematica si bibliografia aferenta.
2. Identificarea necesitatii achizitionarii de echipamente specific.
3. Verificarea si remedierea stigatoarelor din toata unitatea scolara (săli de curs, camine fete si baieti și laboratoarele de practică).
4. Stabilirea programului de de instruire periodica a personalului didactic si nedidactic.
5. Prezentarea de material informative referitoare la diferite situatii de urgență.
6. Exercițiile practice de simulare, privind pregatirea personalului si al elevilor in cazul producerii unui incendiu și cutremur conform planificării, **la ultimul exercitiu de simulare a evacuării in caz de incendiu a fost invitat un reprezentant al I.S.U. Cluj pentru a evalua si controla Colegiul Tehnic „Raluca Ripan” pe linie P.S.I.**
7. Verificarea si intocmirea de referate privind inlocuirea anumitor echipamente defecte.
8. Instruirea periodeica a personalului conform graficului intocmit la inceput de an scolar.
9. Ultimul control pe linie de situatii de urgent a avut loc in septembrie 2017. Nu au fost semnalate probleme.

2.8 PARTENERIATUL SOCIAL INTERINSTITUȚIONAL ȘI CU SINDICATELE REPREZENTATIVE

Și pe parcursul perioadei analizate, relațiile de parteneriat cu instituțiile administrației centrale și locale, cu unități de învățământ preuniversitar și superior și cu alți factori implicați și interesați de educație au avut la bază recunoașterea și respectarea locului și rolului fiecăruia în buna organizare și desfășurare a activității, pentru realizarea calității în educație.

Parteneriate an școlar 2023-2024

Inițiatorul parteneriatului/ proiectului	Domeniul activităților desfășurate în parteneriat	Scop/ Obiective	Număr beneficiari direcți și indirecti	Rezultatul/ impactul asupra beneficiarilor Indicatori de reușită
Școala Gimnazială ”George Barițiu”, Jucu, jud. Cluj	Științific	parteneriat activ pentru organizarea simpozionului international	70	Dezvoltarea interesului cadrelor didactice pentru documentare, cercetare, inovare

JaRomânia	Științific	Încurajarea inițiativei, profesionalismului și dezvoltării unor competențe esențiale pentru viața personală și profesională.	18	Îmbunătățirea capacității de a folosi tehnologia la nivel avansat (instrumente de comunicare online). -o mai bună înțelegere a conceptelor de inovare și antreprenoriat social într-un mod interactiv și practic
MAPN, Centrul Militar Zonal Cluj	Științific	Promovarea asocierii profesionale, a dezvoltării de perspectivă, schimbului de experiență între specialiștii din diverse domenii, care participă la descoperirea potențialului personalității și dezvoltarea socială.	150	Dezvoltarea interesului elevilor pentru documentare, cercetare, inovare
Asociația Zileos	Științific	Imbogățirea cunostintelor de literatură sub forma unui cenuclu de creație literară	90	Cresterea interesului elevilor pentru cultura și civilizația britanică și americană
USAMV	Științific	Promovarea asocierii profesionale, a dezvoltării de perspectivă, schimbului de experiență între specialiștii din diverse domenii, care participă la descoperirea potențialului personalității și dez. socială	350	Familiarizarea cu diverse practici, abordări, tradiționale și alternative cu impact considerabil în dezvoltarea omului și a societății
Centrul European pentru Excelență în Educație	Științific	Promovarea asocierii profesionale, dezvoltării de perspectivă, schimbului de experiență între specialiștii din diverse domenii, care participă la descoperirea potențialului personalității și dezvoltarea socială.	70	Familiarizarea cu diverse practici, abordări tradiționale și alternative cu impact considerabil în dezvoltarea omului și a societății
Colegiul Tehnic Energetic	Științific	Imbogățirea cunostintelor de cultura și civilizație britanică și americană	50	Cresterea interesului elevilor pentru cultura și civilizația britanică și americană

Asociația Școala Încrăderii	Științific	transformarea experiențelor de învățare ale copiilor prin schimbarea relațiilor dintre elevi, profesori și părinți din neîncredere în încredere, din critică și respingere în acceptare, din dependență în autonomie.	400	Transformarea școlii în comunitate a încrederii, contribuției și vitalității
Școala gimnazială Luna de Sus	Științific	Promovarea asocierii profesionale, a dezvoltării de perspectivă, schimbului de experiență între specialiștii din diverse domenii, care participă la descoperirea potențialului personalității și dezvoltarea socială.	65	Familiarizarea cu diverse practici, abordări, tradiționale și alternative cu impact considerabil în dezvoltarea omului și a societății
Asociația Semper Musica	Prevenție HIV	Sa asigure extinderea bazei de cunoștințe, schimbul de informații și identificarea și diseminarea exemplurilor de buna practica in domeniul sănătății sexuale	290	Cresterea gradului de conștientizare a problemelor sociale dar și valorizarea celor implicați
Universitatea Creștină „Dimitrie Cantemir” Facultatea de Drept	Științific	profesionale, a dezvoltării de perspectivă, schimbului de experiență între specialiștii din diverse domenii, care participă la descoperirea potențialului personalității și dezvoltarea socială	280	Familiarizarea cu diverse practici, abordări, tradiționale și alternative cu impact considerabil în dezvoltarea omului și a societății prin prisma educației juridice
Liceul Tehnologic „Ioan Bojor” Reghin	Tehnico-științific	parteneriat activ pentru organizarea proiectului cuprins în CAERI 2023	50	Dezvoltarea interesului cadrelor didactice pentru documentare, cercetare, inovare
Biblioteca Județeană O. Goga	Științific	Familiarizarea elevilor cu diverse practici de cercetare, cu impact în dezvoltarea omului și a societății	150	Dezvoltarea interesului elevilor pentru documentare, cercetare, inovare
Asociația Preventis	Comportamente de risc	Combatere consum droguri, alcool, tutun, etnobotanice, BTS	390	Creșterea gradului de informare și educare a tinerilor privind efectele consumului de droguri, alcool, tutun și planificarea familială și prevenirea infecțiilor cu

				transmitere sexuală.
Direcția Generală De Asistență Socială și Protecția Copilului Cluj	Servicii in domeniul educatiei formale	prevenirea atitudinii negative față de sine și viață; prevenirea conflictelor interpersonale, a dezadaptării sociale și a situațiilor de criză.	290	Sprijin psiho-social si medical elevilor cu situatie materiala precara
Școala gimnazială „Emil Isac” Reghin	Științific	Promovarea asocierii profesionale, a dezvoltării de perspectivă, schimbului de experiență între specialiștii din diverse domenii, care participă la descoperirea potențialului personalității și dezvoltarea socială.	60	Familiarizarea cu diverse practici, abordari, tradiționale și alternative cu impact considerabil în dezvoltarea omului și a societății
Liceul Tehnologic de Industrie Alimentară „Terezianum” Sibiu	Tehnico-stiintific	Realizarea unui schimb de experiență între liceele tehnologice.	120	Dezvoltarea interesului elevilor pentru documentare, cercetare, inovare
Institutul Oncologic „Prof. Dr. Ion Chiricuță” Cluj-Napoca	Servicii in domeniul educatiei formale	prevenirea atitudinii negative față de sine și viață; prevenirea conflictelor interpersonale, a dezadaptării sociale și a situațiilor de criză.	290	Sprijin psiho-social si medical elevilor cu situatie materiala precara

III.MANAGEMENTUL CALITATII

Activitatea CEAC

OBIECTIVE GENERALE

- Creșterea calității educației oferite de școală.
- Crearea de competențe cheie și dezvoltarea abilităților care să asigure succesul profesional și personal.

OBIECTIVE SPECIFICE	ACTIVITĂȚI REALIZATE	REALIZATORI	OBSERVAȚII
O1. Desfășurarea activității CEAC în conformitate cu legislația în vigoare	<p>1.Reorganizarea CEAC.</p> <p>2. Proiectarea strategiei/ regulamentului de funcționare CEAC.</p> <p>3. Elaborarea raportului de evaluare internă pe anul școlar 2022-2023 și afișarea acestuia</p> <p>4. Întocmirea planului operațional al CEAC pentru anul școlar 2023-2024</p> <p>5. Aplicarea procedurilor de monitorizare internă</p>	<p>Dir.ing. prof. Tarța Adriana, CA, prof. Mogonea Lavinia</p> <p>Dir. ing.prof. Tarța Adriana, CA, prof. Mogonea Lavinia</p> <p>Dir.ing.prof. Tarța Adriana, prof. Mogonea Lavinia</p> <p>Prof. Mogonea Lavinia</p>	
O2. Alinierea activității școlii la principiile calității.	<p>1.Analiza rapoartelor de monitorizare cu proiectarea unor planuri de îmbunătățire</p> <p>2. Elaborarea raportului de autoevaluare RAEI 2021-2022</p>	<p>Prof. Mogonea Lavinia</p> <p>Dir.ing. prof. Tarta Adriana, Prof. Mogonea Lavinia Echipa CEAC</p>	
O3. Eficientizarea performanței organizației. Măsurare și analiză	<p>1. Optimizarea accesului la resursele educaționale - s-a realizat orarul și împărțirea pe săli astfel încât toți elevii să aibă acces în laboratoare, ateliere, ținând cont de măsurile impuse de pandemie.</p> <p>2. Monitorizarea participării în cadrul programelor de formare continuă și dezvoltare profesională prin intermediul gradelor didactice, a studiilor postuniversitare (dublă specializare, masterat, doctorat)</p> <p>3. Diseminarea bunelor practice prin prezentarea noilor achiziții dobândite în urma participării la cursuri</p> <p>4.Optimizarea procedurilor de evaluare a învățării și monitorizarea activității de evaluare</p> <p>5. Monitorizarea completării corecte și la timp a cataloagelor și documentelor școlare</p>	<p>Dir. ing.prof. Tarța Adriana</p> <p>Echipa managerială Comisia de orar</p> <p>Responsabilii de comisii metodice Prof. Ristoiu Georgeta</p> <p>Prof. Mogonea Lavinia</p> <p>Echipa managerială</p>	

		Dir. ing. Prof. Tarța Adriana	
O4. Optimizarea activității de autoevaluare instituțională	1. Realizarea graficelor de monitorizare și evaluare la nivelul fiecărei catedre/ compartiment/diferite sectoare de activitate la nivel de directori 2. Elaborarea monitorizărilor interne conform graficului 3. Constituirea și actualizarea bazei de date CEAC 4. Asigurarea accesului la informație a persoanelor și instituțiilor interesate	Echipa managerială Responsabilii comisiilor Echipa CEAC Echipa managerială Responsabilii comisiilor Prof. Mogonea Lavinia Prof. Mogonea Lavinia, responsabil CEAC	

În acest an școlar s-a constituit Comisia de calitate conform legislației. **ACTIVITĂȚILE COMISIEI CEAC:**

- S-a elaborat un plan de acțiune al CEAC prin:
 - Stabilirea graficului întâlnirilor de lucru.
 - Stabilirea responsabilităților individuale și a termenelor de realizare.
 - Stabilirea subcomisiilor de lucru și a modului de lucru pe subcomisii.
 - S-a realizat portofoliul comisiei și s-a elaborat planul managerial al comisiei;
 - În cadrul întâlnirilor cu părinții, s-au aplicat și valorificat chestionare de identificare a gradului de satisfacție a beneficiarilor în legătură cu serviciile oferite de școală, identificarea aspectelor pozitive și negative în activitatea curentă, de implicare a familiei în procesul instructiv educativ, precum și cel postat pe platforma ARACIP;
 - S-au elaborat proceduri noi și s-au reactualizat procedurile operationale și de sistem, respectându-se cerințele interne și externe și asigurând cadrul calității. Pe parcurs ce aceste proceduri au fost elaborate s-a realizat informarea personalului angajat al școlii, a elevilor și părinților cu privire la documentele școlare și procedurile ce se aplică în școală;
 - Pentru îmbunătățirea procesului de colectare a dovezilor și a surselor acestora, CEAC a elaborat conținutul portofoliului comisiei metodice, conținutul portofoliului cadrului didactic, conținutul portofoliului elevului. Centralizarea exemplelor de bună practică oferite de reprezentanții catedrelor;
 - S-a aplicat și valorificat un chestionar de analiză a activității Comisiei pentru Evaluarea și Asigurarea Calității pentru identificarea gradului de satisfacție a beneficiarilor în legătură cu serviciile oferite de școală. Rezultatele acestor chestionare au fost analizate în CEAC. Pe baza acestor analize urmează să se realizeze un plan de îmbunătățire a activității în anul școlar viitor;

- S-au realizat și aplicat chestionare privind activitățile de voluntariat, gradul de satisfacție privind programul de pregătire pentru examene, de opinie, de informare asupra activităților CEAC, de analiză a procesului de predare-învățare, de implicare a familiei în procesul instructiv-educativ, de cunoaștere de sine, de depistare a celor care doresc continuarea studiilor după clasa a XI a profesională și după clasa a XII a liceu precum și cel de pe platforma ARACIP;
- S-a realizat și s-a aplicat un chestionar de analiză al activității CEAC;
- Elaborarea strategiei CEAC;
- Realizarea RAEI pentru anul școlar 2022-2023;
- Completarea platformei ARACIP;
- Monitorizarea și autoevaluarea activității CEAC, conform criteriilor stabilite de legislația în vigoare;
- Verificarea periodică a documentelor școlii și valorificarea informațiilor în planul de îmbunătățire;
- Aplicarea chestionarelor postate pe platforma ARACIP;
- S-au realizat activități de observare/interasistențe a lecțiilor.

IV. DIAGNOZA MEDIULUI INTERN ȘI EXTERN (Analiza SWOT a Colegiului Tehnic Raluca Ripan pentru anul școlar 2023-2024)

PUNCTE TARI

- Organizarea și desfășurarea procesului de învățământ în conformitate cu respectarea legislației în vigoare și cu reglementările M.E.N. cuprinse în regulamentele și metodologiile specifice
- Încadrarea cu cadre didactice calificate, în majoritate cu gradele didactice I și II;
- Promovarea strategiilor moderne în abordarea actului învățării
- Integrarea profesională și socială a unui număr mare de absolvenți;
- Valorificarea interesului local pentru integrarea școlii în comunitate;
- Cuprinderea școlii anual în programe de reparații/reabilitare ;
- Numărul mare de cadre didactice participante la activități de formare continuă;
- Inițierea și derularea unor programe și proiecte educative și extrașcolare proprii;
- Colaborarea bună cu autoritățile locale și județene în realizarea unor activități educative, asigurarea surselor financiare necesare, asigurarea securității în școală;
- Realizarea planului de școlarizare.

OPORTUNITĂȚI

- Strategiile privind asigurarea calității, crearea mișcării pentru educație;
- Programele de formare a cadrelor didactice (propuse de M.E.N; programe locale propuse de I.S.J. și C.C.D.) ;
- Comunicare/interrelaționare/multiculturalitate;
- Parteneriatul local, regional, național;

- Colaborarea cu mass-media în vederea popularizării rezultatelor încheierea unor convenții cu agenții economici privind desfășurarea practicii.
- Dotarea bibliotecii școlii cu lucrări de specialitate de ultimă apariție.

PUNCTE SLABE

- Evaluarea subiectivă și inconsecventă;
- Înregistrarea de rezultate slabe și de dificultăți în pregătirea elevilor;
- Absenteismul în rândul elevilor ;
- Motivarea slabă a agenților economici pentru susținerea segmentelor corespunzătoare de formare.

FACTORI DE RISC

- Sistem legislativ instabil și inconsecvent;
- Deteriorarea mediului socio-economic, familial; diminuarea interesului/capacității familiei de a susține pregătirea școlară a copiilor;
- Numărul tot mai mare de elevi rămași singuri sau în grija bunicilor, deoarece părinții sunt plecați la muncă în străinătate;
- Sporul demografic negativ cu implicații în dimensionarea rețelei școlare și a încadrării personalului didactic;
- Necunoașterea sau neînțelegerea corectă a legislației.

**Director
Tarța Adriana**